REPÚBLICA DOMINICANA
ESCUELA NACIONAL
DE LA JUDICATURA

INFORME DE AVANCES
PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) JULIO-SEPTIEMBRE 2026

30 de septiembre 2026
Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana

TABLA DE CONTENIDO

I. PREÁMBULO 3

II. ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL CON EL PED "PERSONAS PARA UNA JUSTICIA CONFIABLE 2034" 3

2.1 Marco Estratégico Institucional 3

2.2 Alineamiento estratégico institucional 4

III. PLAN OPERATIVO ANUAL 2026 APROBADO 5

IV. AVANCES Y AJUSTES DEL TERCER TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE) DEL PLAN OPERATIVO ANUAL POR ÁREAS 5

V. AJUSTES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026 18

VI. PLAN OPERATIVO ANUAL AJUSTADO 23

I. PREÁMBULO

La Escuela Nacional de la Judicatura (ENJ) presenta el informe de avances del Plan Operativo Anual (POA) 2026 correspondiente al tercer trimestre, julio-septiembre, con corte al 30 de septiembre de 2026. Este documento informa a las autoridades y demás grupos de interés sobre el cumplimiento de las metas, los ajustes y las reprogramaciones, como parte del seguimiento institucional y la rendición de cuentas.

El nuevo Plan Estratégico Decenal (PED) de la ENJ, denominado "Personas para una Justicia Confiable 2034", fue aprobado mediante la tercera resolución del Acta de Sesión Ordinaria núm. 003/2026 del Consejo Directivo, del 17 de marzo de 2026. Este instrumento orienta la gestión institucional y la formación del talento humano del sistema de justicia, en articulación con el Plan Justicia del Futuro 2034 del Poder Judicial y sus ejes de Justicia Ágil, Justicia Accesible y Justicia Transparente. Su implementación requiere vincular la planificación operativa, los recursos y el seguimiento de los resultados con las prioridades estratégicas.

La aprobación inicial del POA 2026 se produjo el 30 de enero de 2026, mediante la quinta resolución del Acta de Sesión Ordinaria núm. 001/2026 del Consejo Directivo, que aprobó la Planificación de la ENJ 2026. El POA contempló 27 programas, proyectos e iniciativas, 121 productos, 132 indicadores y 743 metas anuales.

Posteriormente, mediante la cuarta resolución del Acta de Sesión Ordinaria núm. 004/2026, del 22 de mayo de 2026, se dieron por presentados los avances, ajustes y reprogramaciones del primer trimestre, con 300 metas ejecutadas. Mediante la tercera resolución del Acta de Sesión Ordinaria núm. 006/2026, del 10 de julio de 2026, se dieron por presentados los avances, ajustes y reprogramaciones al 30 de junio, con 550 metas ejecutadas y un cumplimiento del 100 % de la programación semestral.

El presente informe recoge los avances del tercer trimestre y los ajustes requeridos para atender las necesidades institucionales. Al 30 de septiembre de 2026, se reportan 778 metas ejecutadas de forma acumulada y un cumplimiento del 100% de las metas programadas hasta ese corte, que representan, a su vez, un avance de 81.72 % respecto de las 952 metas anuales ajustadas para 2026. Estos resultados permiten dar seguimiento a los compromisos operativos y orientar las decisiones sobre su contribución a la implementación del PED 2034.

II. ALINEAMIENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL CON EL PED "PERSONAS PARA UNA JUSTICIA CONFIABLE 2034"

2.1 Marco Estratégico Institucional

El Plan Estratégico Decenal (PED) "Personas para una Justicia Confiable 2034" constituye el marco de orientación de largo plazo de la Escuela Nacional de la Judicatura. Articula el mandato de formación judicial con las prioridades del Plan Justicia del Futuro 2034 y organiza

la contribución de la ENJ al fortalecimiento de las capacidades, la integridad y el desempeño del talento humano del sistema de justicia.

Misión y visión institucionales

El PED presenta la misión y la visión en una formulación conjunta: "Formar profesionales íntegros, capaces y comprometidos con una justicia confiable, al día, centrada en la dignidad humana, la libertad, la igualdad y la solidaridad".

Valores institucionales propuestos en el PED

- **Integridad.** Actuar con rectitud, honestidad y coherencia, garantizando independencia, transparencia y responsabilidad en toda función institucional.
- **Vocación de servicio y compromiso.** Orientar el trabajo al interés público con diligencia, sensibilidad y disciplina profesional, asumiendo la formación judicial como una misión ética.
- **Excelencia e innovación.** Buscar altos estándares de calidad y promover la mejora continua mediante métodos, tecnologías y enfoques pedagógicos innovadores.
- **Ética de los derechos humanos.** Compromiso institucional de reconocer, respetar y proteger la dignidad inherente de todas las personas, orientando cada decisión, actuación y política pública a la garantía efectiva de sus derechos y libertades fundamentales, sin discriminación alguna.
- **Confianza.** Construir credibilidad institucional mediante prácticas transparentes, profesionales y consistentes que fortalezcan la legitimidad del sistema de justicia.

Su arquitectura comprende cinco ejes estratégicos, tres misionales y dos habilitantes, nueve objetivos estratégicos, diez programas estructurantes y veinte productos estratégicos. Los ejes misionales definen los ámbitos sustantivos de contribución de la ENJ; los habilitantes desarrollan las capacidades de investigación, innovación, gestión y seguimiento necesarias para sostenerlos.

Este marco orienta el despliegue de las prioridades del PED en el POA, el presupuesto y los mecanismos de seguimiento, mediante la vinculación de los programas, productos, indicadores y metas con los objetivos estratégicos institucionales.

2.2 Alineamiento estratégico institucional

La articulación entre el PED de la ENJ y el Plan Justicia del Futuro 2034 se establece mediante una relación de contribución: la formación judicial fortalece las capacidades para alcanzar los resultados del sistema de justicia. El cumplimiento de las metas operativas de la ENJ constituye un insumo para ese propósito y debe complementarse con la evaluación de los resultados y del efecto de la formación.

El eje 1, Formación del talento para un servicio judicial de calidad, se vincula con Justicia Ágil; el eje 2, Ética e integridad judicial para la legitimidad de la justicia, con Justicia Transparente; y el eje 3, Articulación de la formación del ecosistema jurídico para el acceso efectivo a la justicia, con Justicia Accesible. Los ejes 4 y 5 sostienen transversalmente estos ámbitos mediante la investigación aplicada, la innovación y el fortalecimiento institucional.

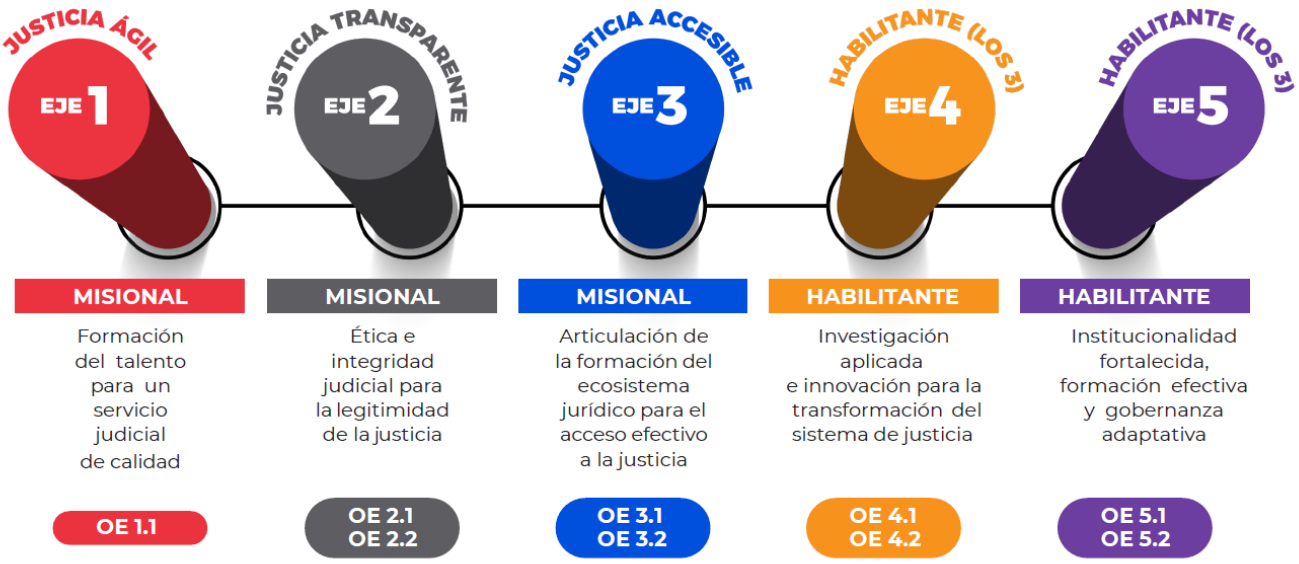


Figura 1. Ejes misionales y habilitantes del PED ENJ 2034.

Para el seguimiento del POA 2026, este alineamiento proporciona el marco para relacionar los avances y ajustes con las prioridades estratégicas, revisar su trazabilidad y orientar la programación y asignación de recursos de los períodos siguientes.
Fuente: Plan Personas para una Justicia Confiable 2034, marco estratégico institucional.

III. PLAN OPERATIVO ANUAL 2026 APROBADO

En el Plan Operativo Anual (POA) del año 2026 fueron contemplados 27 programas/proyectos/iniciativas, la ejecución de 121 productos, la implementación de 132 indicadores, y un total de 743 metas.



En cuanto a las metas trimestrales, inicialmente se establecieron 198 metas para el primer trimestre (enero-marzo), 206 metas para el segundo trimestre (abril-junio), 180 metas para el tercer trimestre (julio-septiembre) y 159 metas para el cuarto trimestre (octubre-diciembre).

IV. AVANCES Y AJUSTES DEL TERCER TRIMESTRE (JULIO-SEPTIEMBRE) DEL PLAN OPERATIVO ANUAL POR ÁREAS.

Gerencia de Formación Inicial

La Gerencia de Formación Inicial estableció en su Plan Operativo Anual (POA) 2026 un total

de 4 productos y 15 indicadores.

Durante el trimestre julio-septiembre de 2026, se realizaron ajustes al plan mediante la incorporación de 2 nuevos productos y sus respectivos indicadores, elevando el total a seis (6) productos y diecinueve (19) indicadores. Estas modificaciones están orientadas a fortalecer el cumplimiento de los objetivos institucionales y atender requerimientos no contemplados en la planificación inicial.

Al cierre del período julio-septiembre de 2026, la gerencia alcanzó un cumplimiento del 100 % de las metas programadas, logrando la ejecución total de los productos planificados para dicho período, lo que evidencia una gestión eficiente y alineada con los compromisos establecidos en el POA 2026.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Número de cursos implementados al 100%	1	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Número de talleres implementados al 100%	10	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Cantidad de Suplencia implementada al 100%	2	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Cantidad de Programas de Competencias personales implementados	2	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Cursos implementados al 100%	13	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Talleres implementados al 100%	14	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Cantidad de Programa de Competencias personales implementado	4	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Cantidad de Pasantía implementada al 100%	1	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Suplencia implementada al 100%	1	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Número de Cursos implementados al 100%	10	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Número de Talleres implementados al 100%	3	0	0	0

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Cantidad de Pasantías implementadas al 100%	1	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Número de Cursos implementados al 100%	21	6	6	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Número de Talleres implementados al 100%	21	5	5	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Cantidad de Programas de Competencias personales implementado	4	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2-2026	Número de cursos implementados al 100%	4	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2-2026	Número de talleres implementados al 100%	6	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2-2026	Cantidad de Programas de Competencias personales implementados	1	0	0	0
Curso de Preparación del Concurso para Ingresar al Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Cursos implementados	3	0	0	0
EJECUCIÓN FORMACIÓN INICIAL		**122**	**15**	**15**	**100%**

Ajustes realizados:

- Se agrega el producto “Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2-2026”, debido a la inclusión de un nuevo grupo de participantes que no estaba contemplado en la planificación inicial. Las metas asociadas a este producto están programadas para su ejecución durante el trimestre octubre-diciembre de 2026 (4Q-2026).

- Se agrega el producto “Curso de Preparación del Concurso para Ingresar al Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas”, debido a la necesidad de formar a quienes deseen postularse al concurso para el ingreso al Programa de Formación de Aspirantes a Jueces, en sus versiones del 2027. Las metas asociadas a este producto están programadas para su ejecución durante el trimestre octubre-diciembre de 2026 (4Q-2026)

Gerencia de Formación Continua

La Gerencia de Formación Continua estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 9 productos y 9 indicadores. Durante el período julio-septiembre 2026 alcanzó un

cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, ejecutando satisfactoriamente la totalidad de los productos previstos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Plan de formación de Jueces y Juezas según Resolución núm. 004-2023 sobre Evaluación del Desempeño de Jueces y Juezas integrantes del Poder Judicial	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	114	39	39	100%
Plan de formación de Jueces y Juezas sobre Teoría General del Delito	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	4	2	2	100%
Plan de formación de Mudanza Digital a requerimiento	Cantidad de Capacitaciones implementadas al 100%	14	0	0	0
Realización de "Semana con la Escuela" en los departamentos judiciales del interior	Número de Semana con la Escuela realizadas en los departamentos judiciales del interior	9	3	3	100%
Realización de publicación del libro Nuevo Código Penal comentado a los jueces, juezas, servidores judiciales y comunidad jurídica nacional	Publicación del libro nuevo Código Penal Comentado realizado	1	0	0	0
Programa de formación del Nuevo Código Penal	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	16	2	2	100%
Realización de formaciones de Recién Designados	% de capacitaciones realizadas a solicitud de la DGACJ	4	100%	1	100%
Participación de jueces(zas) en actividades de formación fuera de la ENJ	% de solicitudes atendidas	4	100%	1	100%
Realización de formaciones de alineadas con los hallazgos de evaluación del desempeño	% de capacitaciones realizadas a solicitud de la DGACJ	2	0	0	0
EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTINUA		**168**	**48**	**48**	**100%**

Ajustes realizados:

- Reprogramación de la meta del producto "Plan de Formación de Jueces y Juezas sobre Teoría General del Delito". Se movió una de las capacitaciones previstas para el tercer trimestre de 2026 (3Q-2026) hacia el cuarto trimestre de 2026 (4Q-2026), referente a la formación de Teoría del Delito, con el propósito de garantizar una mayor participación de los jueces y juezas convocados y maximizar el impacto de la capacitación. Esta reprogramación permitirá una mejor disponibilidad de los participantes y un mayor aprovechamiento de los contenidos impartidos.

- Modificación de la meta del producto "Programa de formación del Nuevo Código Penal". La meta correspondiente al tercer trimestre de 2026 (3Q-2026) fue incrementada de 1 a 2, debido a la necesidad de ampliar las acciones formativas

previstas tras la promulgación de modificaciones al Código Penal Dominicano durante el mes de agosto de 2026.

- Modificación de la meta del producto "Realización de formaciones de alineadas con los hallazgos de evaluación del desempeño" para el tercer trimestre de 2026 (3Q-2026). Esta meta fue eliminada debido a que las acciones formativas asociadas a este producto se ejecutan a requerimiento de la Dirección General de Administración y Carrera Judicial. Durante el período julio-septiembre de 2026 (3Q-2026), no se recibieron solicitudes de formación relacionadas con este producto, por lo que no fueron realizadas las formaciones programadas para dicho trimestre.

- Modificación de la meta del producto "Plan de formación de Jueces y Juezas según Resolución núm. 004-2023 sobre Evaluación del Desempeño de Jueces y Juezas integrantes del Poder Judicial" para el tercer trimestre de 2026 (3Q-2026). La meta correspondiente al tercer trimestre de 2026 (3Q-2026) fue incrementada de 21 a 39 en atención a la cantidad de actividades ejecutadas durante el período, reflejando la necesidad de ajustar la programación para registrar adecuadamente las acciones formativas realizadas y el nivel de ejecución alcanzado.

Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones

La Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones estableció en su plan operativo anual 2026 el total de 1 producto y 1 indicador. Durante el período julio-septiembre 2026 alcanzó el cumplimiento total de las metas planificadas para este producto. Este desempeño refleja un compromiso con la mejora continua y el diálogo constructivo dentro del ámbito jurídico.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de Justicia y Sociedad implementado	Conversatorios implementados al 100%	246	61	61	100%
EJECUCION FORMACION COMUNIDAD JURIDICA Y ADMISIONES		**246**	**61**	**61**	**100%**

Ajustes realizados:

- Modificación de la meta del producto “Programa de Justicia y Sociedad implementado”. Durante el tercer trimestre de 2026 (3Q-2026), la meta de este producto fue incrementada de 32 a 61 actividades, debido a la incorporación de actividades adicionales a las originalmente planificadas, en atención a solicitudes y necesidades identificadas por los grupos de interés.

Gerencia de Innovación, Gestión y Transferencia

La Gerencia Innovación, Gestión y Transferencia estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 10 productos y 10 indicadores. Durante el período julio-septiembre 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual. Estos resultados reflejan un firme compromiso con la innovación y la gestión del conocimiento, asegurando que los productos académicos y tecnológicos planificados se ejecuten de manera eficiente y en los tiempos establecidos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Materiales académicos	Porcentaje de material académico diagramado	4	100%	1	100%
Lanzamiento del programa de formación por competencias para jueces de la instrucción	Programa lanzado	1	1	1	100%
Plataforma Juristeca mejorada	Plataforma mejorada puesta en funcionamiento	1	0	0	0
Concurso de Comunicación Judicial	Cantidad de Concursos de Comunicación Judicial realizado	1	0	0	0
Anuario de jurisprudencia casacional dominicano	Cantidad de anuarios de jurisprudencia casacional puestos en circulación	1	0	0	0
Clausura de la serie de webinars sobre Ética Judicial, una serie de encuentros virtuales con expositores de alcance global en colaboración conjunta entre la RIAEJ y la IOJT	Cierre de webinar realizado	1	0	0	0
Plataforma del proyecto Micro Cursos terminada	Cantidad de plataforma del proyecto Micro Cursos terminada	1	1	1	100%
Revista Saber y Justicia difundida	Cantidad de revistas difundidas	2	0	0	0
Calendario del proyecto de investigación implementado	Total calendario implementado.	1	0	0	0
Diccionario Jurídico Terminado	Cantidad de Diccionario Jurídico Terminado	1	0	0	0
EJECUCION INNOVACION, GESTION Y TRANSFERENCIA		**14**	**3**	**3**	**100%**

Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión del Cambio

La Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión del Cambio estableció en su plan operativo anual un total de 7 productos y 7 indicadores.

Durante el trimestre julio-septiembre de 2026, se realizaron ajustes al plan mediante la incorporación de 1 nuevo producto y su respectivo indicador, elevando el total a 8 productos y 8 indicadores.

Durante el período julio-septiembre 2026 la gerencia alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, ejecutando satisfactoriamente la totalidad de los productos previstos y consolidando el compromiso con la capacitación y el fortalecimiento de las competencias judiciales.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de idiomas	Cantidad de programa de idiomas iniciado	1	0	0	0
80% de avance en el desarrollo del programa por competencias para abogados(as) ayudantes activos	Cantidad de competencias para abogados (as) ayudantes implementados en un 80%	2	1	1	100%
Implementación plan por competencias para secretarias	Porcentaje plan de capacitación para secretarias	4	100%	1	100%
Inicio programa por competencias para oficinistas	Cantidad de programa iniciado	1	1	1	100%
Plan de capacitación de Gestión Humana para las direcciones del PJ	Porcentaje plan de capacitación de Gestión Humana implementado	4	100%	1	100%
Plan de capacitación de empleados ENJ	Porcentaje plan de capacitación de empleados ENJ implementado	3	100%	1	100%
Plan de formación mudanza digital (Ciudad Judicial Santo Domingo Este)	Porcentaje de plan de formación mudanza digital (Ciudad judicial santo domingo implementado)	4	100%	1	100%
Formaciones complementarias implementadas	Porcentaje de acciones de formación complementarias implementadas	2	100%	1	100%
EJECUCIÓN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN DEL CAMBIO		**21**	**7**	**7**	**100%**

Ajuste realizado:

- Se agrega el producto “Formaciones complementarias implementadas”, con el propósito de registrar y dar seguimiento a las actividades formativas complementarias realizadas por la Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión del Cambio que no estaban contempladas en los productos definidos originalmente en el Plan Operativo Anual (POA). Esta incorporación permitirá reflejar de manera más precisa la totalidad de las acciones ejecutadas y su contribución al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Gestión de Administración y Finanzas

La Gestión de Administración y Finanzas estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 25 productos y 25 indicadores. Durante el período julio-septiembre 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual logrando el 100% de ejecución en todos los productos establecidos, lo que evidencia una planificación estable y coherente con la capacidad operativa del área.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Gestionar y ejecutar los procesos de reclutamiento y selección de personal	Porcentaje de reclutamientos realizados	4	100%	1	100%
Gestionar el proceso de evaluación del desempeño institucional	Cantidad de evaluaciones de desempeño realizadas	2	1	1	100%
Fortalecer el clima organizacional	Porcentaje de actividades realizadas	4	100%	1	100%
Gestionar el proceso de evaluación de los servicios internos	Cantidad evaluaciones de servicios realizadas	4	1	1	100%
Elaboración de nóminas fijas del personal de la ENJ	Cantidad de nóminas fijas realizadas	12	3	3	100%
Mantenimiento preventivo de infraestructura física	Número de mantenimientos preventivos realizados	11	3	3	100%
Mantenimientos correctivos a infraestructura	Porcentaje de mantenimientos correctivos realizados	4	100%	1	100%
Control de activos fijos	Porcentaje de actividades de control realizadas (ingresos y salidas de activos)	4	100%	1	100%
Logística de todas las actividades de formación y capacitación de la ENJ	Número de plantillas requerimiento logístico realizadas	4	1	1	100%
Servicio contratado y/o bien adquirido del área de Administrativo	Porcentaje de contrataciones realizadas	4	100%	1	100%
Servicios despacho de fondos de caja chica	Porcentaje de solicitudes de fondos de caja chica atendidas	4	100%	1	100%
Suministro y control de material gastable	Porcentaje de solicitudes de material gastable atendidas	4	100%	1	100%
Procesos de compras publicados en el Portal ENJ	Porcentaje de procesos publicado	4	100%	1	100%
Informes de avances y ejecución del Plan de Compras y Contrataciones	Cantidad de informes del Plan de Compras y Contrataciones	4	1	1	100%
Emisión de órdenes de compras	Porcentaje de órdenes de compras	4	100%	1	100%
Evaluación de proveedores	Cantidad de evaluaciones de desempeño proveedores realizadas	13	4	4	100%
Control de los recursos financieros y presupuestales de la ENJ, realizado	Número de registros y reportes generados	12	3	3	100%
Emisión de informes presupuestarios gubernamentales	Cantidad Informes de ejecución presupuestaria	12	3	3	100%

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
	gubernamental, emitidos				
Informes estadísticos del área	Cantidad Informe de estadísticos emitidos	4	1	1	100%
Informes financieros al cierre del periodo fiscal 2025	Cantidad de estados financieros correspondientes al cierre del período fiscal 2025 elaborados	1	0	0	0
Estados financieros mensuales	Cantidad de estados financieros mensuales correspondientes al periodo fiscal (enero-octubre 2026) elaborados.	10	3	3	100%
Estados Financieros para auditoría interna 2026	Cantidad de estados financieros para auditoría emitidos	3	1	1	100%
Informes financieros rendidos al CDENJ	Porcentaje de Informes rendidos al CDENJ	4	100%	1	100%
Publicación de la información financiera en el portal de transparencia ENJ	Cantidad de Publicaciones en el portal	12	3	3	100%
Informe de rendición de cuentas de área	Cantidad de informe de rendición de cuentas trimestral del área realizado	4	1	1	100%
EJECUCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		**148**	**39**	**39**	**100%**

Gestión de Planificación

La Gestión de Planificación estableció en su Plan Operativo Anual 2026 un total de 20 productos y 20 indicadores.

Durante el trimestre julio-septiembre de 2026, se realizaron ajustes al plan mediante la eliminación de 1 producto y su respectivo indicador, reduciendo el total a 19 productos y 19 indicadores. No obstante, para fines de trazabilidad y seguimiento acumulado del POA se mantienen los resultados alcanzados en el 1Q-2026 y 2Q-2026, debido a que las metas programadas para dichos períodos fueron ejecutadas y reportadas oportunamente antes de la modificación realizada al POA. En consecuencia, la eliminación de este producto afecta únicamente las metas programadas para el 3Q-2026 y 4Q-2026.

Durante el período julio-septiembre 2026 se ejecutaron satisfactoriamente las metas programadas para el tercer trimestre, alcanzando un cumplimiento del 100 % en aquellas actividades previstas para dicho período.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Elaboración Plan Operativo Anual (POA) 2027	Cantidad de Planes Operativos Anuales elaborados	1	0	0	0
Elaboración Plan Operativo Anual (POA) 2026	Cantidad de Planes Operativos Anuales consolidados y aprobados	1	0	0	0

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Monitoreo y evaluación de la Planificación Operativa Anual (POA)	Cantidad de monitoreos de avances del POA 2026 realizados	4	1	1	100%
Plan de Compras y Contrataciones (PACC) formulado 2026	Cantidad de Planes de Compras y Contrataciones (PACC) consolidados	1	0	0	0
Plan de Compras y Contrataciones (PACC) 2027 formulado	Cantidad de Planes de Compras y Contrataciones (PACC) consolidados	1	0	0	0
Plan de Compras y Contrataciones 2026 ajustado	Cantidad de ajustes del PACC 2026 elaborados	3	1	1	100%
Presupuesto 2026 elaborado	Cantidad de Presupuesto general consolidado	1	0	0	0
Seguimiento a modificaciones presupuestarias	Solicitudes de modificación al presupuesto	2	0	0	0
Monitoreo y seguimiento a los hitos	Número de monitoreos y seguimientos de los hitos realizados	4	1	1	100%
Gestión de auditorías de calidad realizado	Cantidad de auditorías gestionadas	2	0	0	0
Seguimiento de la definición anual de los objetivos de la Calidad	Cantidad de seguimientos a la definición de los objetivos de calidad realizados	1	0	0	0
Control y actualización de la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje de documentos controlados por creación, modificación o eliminación	4	100%	1	100%
Coordinación y seguimiento del Comité de la Calidad	Cantidad de reuniones del Comité de la Calidad realizadas	10	3	3	100%
Monitoreo de casos en herramienta del Sistema de Gestión de la Calidad	Cantidad de monitoreos realizados por trimestre	4	1	1	100%
Seguimiento a las escuelas en el proceso de acreditación Norma de Calidad de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales NCR-1000	Cantidad de seguimientos realizados a las escuelas acreditadas o en proceso de acreditación	3	1	1	100%
Monitoreo de quejas, reclamaciones y sugerencias	Cantidad de monitoreos de las quejas y sugerencias realizadas	12	3	3	100%
Informe de seguimiento a servicios comprometidos en la Carta Compromiso 2025-2027	Cantidad de informes de seguimiento de la Carta Compromiso realizadas	4	1	1	100%
Auditoría de la Carta Compromiso del Ministerio de Administración Pública (MAP) realizado	Cantidad de auditorías Carta Compromiso realizadas	1	0	0	0
Actividad Semana de la Calidad 2026	Cantidad de actividades realizadas	1	0	0	0
Seguimiento y monitoreo rendición de cuentas trimestrales de las áreas	Total de seguimientos realizados	4	1	1	100%
EJECUCIÓN PLANIFICACIÓN		**64**	**14**	**14**	**100%**

Ajustes realizados:

- Eliminación del producto “Seguimiento a modificaciones presupuestarias”, debido a que su ejecución depende de información relacionada con el seguimiento y el estado de la ejecución presupuestaria, administrada por el área de Finanzas. Como resultado, la programación del tercer trimestre fue ajustada de 15 metas originalmente programadas a 14 metas ajustadas. Por tanto, la ejecución reportada y el porcentaje de cumplimiento se presentan tomando como referencia la programación ajustada vigente.

Estrategia

La Gestión de Estrategia estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 11 productos y 11 indicadores. Durante el período julio-septiembre 2026 ejecutó satisfactoriamente la totalidad de las metas y los productos previstos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Coordinación y seguimiento de las agendas del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura	Porcentaje de agendas del Consejo Directivo de la ENJ elaboradas	4	100%	1	100%
Actas del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura elaboradas	Porcentaje de actas del Consejo Directivo de la ENJ elaboradas	4	100%	1	100%
Informe Revisión Anual por la Dirección del Sistema de Gestión de la Calidad	Cantidad de informe Revisión anual por la Dirección realizada	1	0	0	0
Informe Declaración Grupo de Intereses	Cantidad Informe Declaración Grupos de Interés realizado	1	0	0	0
Informe Análisis de las cuestiones internas y externas	Cantidad de Informe de las Cuestiones Internas y Externas realizado	1	0	0	0
Encuesta de percepción y transparencia institucional	Encuesta y análisis realizado	1	0	0	0
Seguimiento a los acuerdos	% Porcentaje de seguimiento	4	100%	1	100%
Seguimiento a la actualización del Portal de Transparencia de la Escuela Nacional de la Judicatura realizado	Número de informes elaborados	4	1	1	100%
Seguimiento y gestión a las solicitudes del Sistema Nacional de Atención al Ciudadano 311	Porcentaje de solicitudes respondidas dentro del plazo establecido	4	100%	1	100%
Atención solicitudes de libre acceso a la información OAI	Porcentaje de solicitudes respondidas dentro del plazo establecido	4	100%	1	100%
Seguimiento agenda internacional	Porcentaje de seguimiento a la agenda internacional	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN ESTRATEGIA		**32**	**7**	**7**	**100%**

Gestión de Comunicación

La Gestión de Comunicación estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 5 productos y 5 indicadores. Durante el período julio-septiembre 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, logrando el 100% de ejecución en todos los productos e indicadores establecidos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Plan de Comunicación 2026 diseñado.	Cantidad de planes de comunicación diseñados	1	0	0	0
Matriz de Comunicación 2026 Actualizada	Cantidad de actualizaciones realizadas a la Matriz de Comunicación	1	0	0	0
Gestión del Calendario de contenido	Número de calendarios de contenido ejecutados.	12	3	3	100%
Informe Métricas de Estrategia Digital	Cantidad de informes de métricas de estrategia realizados y entregados	4	1	1	100%
Gestión del suplidor de multimedia	Cantidad de seguimientos realizados al suplidor multimedia	4	1	1	100%
EJECUCIÓN COMUNICACIÓN		**22**	**5**	**5**	**100%**

Gestión de Datos y Registro

La Gestión de Datos y Registro estableció en su plan operativo anual un total de 22 productos y 22 indicadores para el año 2026. Las metas planificadas para ejecutar durante el periodo julio-septiembre 2026, fueron ejecutadas de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Requerimientos de registro de actividades atendidos	Porcentaje de requerimientos de registros de actividades atendidos	4	100%	1	100%
Bases de datos de los colectivos de interés gestionadas	Porcentaje de actualización de base de datos colectivos de interés	4	100%	1	100%
Actividades registradas en el ENJ Educativo	Porcentaje de actividades en el ENJ Educativo realizadas	4	100%	1	100%
Pase de lista de asistencia de las actividades formativas	Porcentaje de pase de listas de asistencia de las actividades formativas realizadas	4	100%	1	100%
Asistencia de las actividades formativas registradas	Porcentaje de registro de asistencia de las actividades formativas realizados	4	100%	1	100%
Formularios en línea creados para el registro de asistencia de actividades virtuales sincrónicas	Porcentaje de formularios en línea para registro de asistencia de actividades virtuales sincrónicas creados	4	100%	1	100%
Usuarios gestionados en aula virtual	Porcentaje de usuarios en aula virtual gestionados	4	100%	1	100%
Registro de calificaciones realizados	Porcentaje de calificaciones realizadas	4	100%	1	100%

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Certificados de participación en actividades de formación continua emitidos	Porcentaje de certificados de participación en actividades de formación continua emitidos	4	100%	1	100%
Diplomas de participación en posgrado y/o formación de aspirantes emitidos	Porcentaje de diplomas de participación en posgrado o formación de aspirantes emitidos	2	0	0	0
Certificaciones de participación en actividades formativas emitidas a solicitud	Porcentaje de certificaciones de participación en actividades formativas a solicitud	4	100%	1	100%
Convocatoria a las actividades formativas enviadas	Porcentaje de convocatorias a las actividades formativas realizadas	4	100%	1	100%
Confirmación de participación a las actividades formativas	Porcentaje Confirmación de participación a las actividades formativas realizadas	4	100%	1	100%
Archivo de expedientes de educandos	Porcentaje de expedientes de educandos actualizados	4	100%	1	100%
Expedientes de egresados de posgrado remitidos al MESCyT para fines de legalización	Porcentaje de expedientes de posgrados remitidos al MESCyT para fines de legalización	4	100%	1	100%
Archivo de documentación de las actividades formativas	Porcentaje de documentación de las actividades formativas archivadas	4	100%	1	100%
Registro general de actividades formativas realizado y actualizado	Porcentaje de registro de actividades formativas realizadas y actualizado	4	100%	1	100%
Estadísticas trimestrales de formación y capacitación para fines de rendición de cuentas emitidas	Porcentaje de estadísticas trimestrales de formación y capacitación para fine de rendición de cuentas entregadas	4	100%	1	100%
Tablero de consulta en línea de las horas de capacitación de los jueces(zas) actualizado	Porcentaje de tablero de consulta en línea de las horas de capacitación de los jueces (zas) actualizado	4	100%	1	100%
Estadísticas institucionales actualizadas	Porcentaje de estadísticas institucionales actualizadas	2	100%	1	100%
Estadísticas anuales IES remitidas al MESCyT	Porcentaje de Estadísticas anuales IES remitidas al MESCyT	1	0	0	0
Informes estadísticos de formación y capacitación realizados a solicitud	Porcentaje de solicitudes de informes estadísticos de formación y capacitación realizados	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN DATOS Y REGISTRO		**81**	**20**	**20**	**100%**

Gestión de Protocolo y Eventos

La Gestión de Protocolo y Eventos estableció en su plan operativo anual el total de 1 producto y 1 indicador para el año 2026. La meta planificada para ejecutar durante el periodo julio-septiembre 2026, fue ejecutada de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Servicios de protocolo y eventos coordinados.	% Porcentaje servicios de protocolo y eventos coordinados	4	100%	100%	100%
EJECUCION PROTOCOLO Y EVENTOS		**4**	**1**	**100%**	**100%**

Gestión Legal

La Gestión Legal estableció en su plan operativo anual un total de 4 productos y 4 indicadores para el año 2026. Las metas planificadas para ejecutar durante el periodo julio-septiembre 2026, fueron ejecutadas de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Seguimiento del cumplimiento de las Instrucciones del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura	Cantidad de seguimientos de las instrucciones del CDENJ	2	1	1	100%
Redacción y revisión de los contratos laborales, compras y contrataciones (bienes y servicios), actos académicos, convenios y acuerdos	Porcentaje de solicitudes atendidas dentro del plazo	4	100%	1	100%
Revisión y validación del respaldo documental de los temas de conocimiento del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura	Porcentaje de temas con respaldo documental validados y aprobados	4	100%	1	100%
Mantener actualizado las publicaciones y difusiones legales en el portal institucional	Porcentaje de publicaciones en el portal institucional	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN GESTIÓN LEGAL		**14**	**4**	**4**	**100%**

Gestión de Tecnología

La Gestión de Tecnología estableció en su plan operativo anual un total de 2 productos y 2 indicadores para el año 2026. Las metas planificadas para ejecutar durante el periodo julio-septiembre 2026, fueron ejecutadas de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta julio-sept 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Mantenimientos preventivos y correctivos de la infraestructura TI de la ENJ	Número de mantenimientos preventivos y correctivos realizados	12	3	3	100%
Servicio de préstamo de equipos tecnológicos	Porcentaje de solicitudes de préstamos atendidas	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN GESTIÓN DE TECNOLOGÍA		**16**	**4**	**4**	**100%**

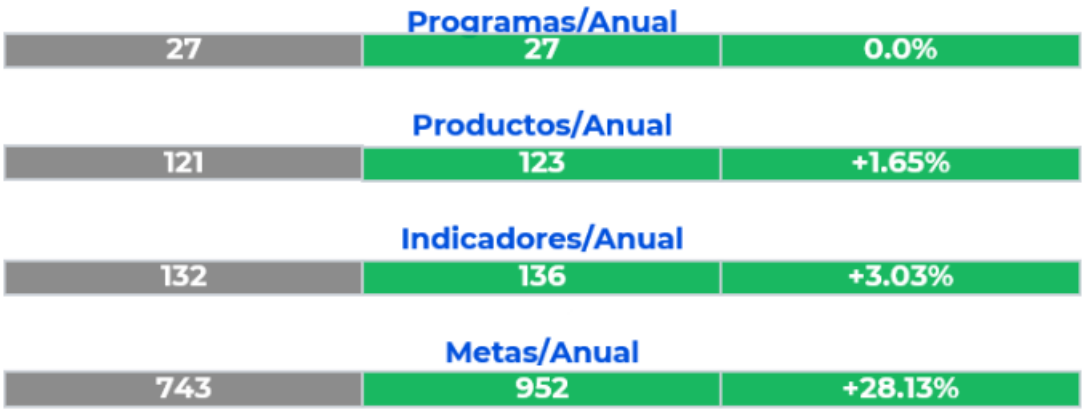
V. AJUSTES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

El Plan Operativo Anual (POA) 2026 de la Escuela Nacional de la Judicatura contempló

inicialmente 27 programas, proyectos e iniciativas, con la ejecución de 121 productos, 132 indicadores y 743 metas anuales, distribuidas trimestralmente en 198 metas (enero-marzo), 206 (abril -junio), 180 (julio septiembre) y 159 (octubre-diciembre). Esta planificación buscó asegurar una ejecución continua y equilibrada, facilitando la evaluación del desempeño institucional y la toma de decisiones oportunas.

Como resultado de los ajustes y reprogramaciones realizados, al cierre del tercer trimestre el POA ajustado presenta **952 metas anuales**, lo que representa un incremento acumulado de **209 metas (28.13 %)** respecto de las **743 metas** contempladas en la planificación inicial. Asimismo, en comparación con el POA ajustado al segundo trimestre, que contemplaba **888 metas**, la programación registró un aumento de **64 metas (7.21 %)** como resultado de los ajustes y requerimientos institucionales incorporados durante el período julio-septiembre de 2026.

Respecto a los productos, estos aumentaron de **121** a **123 (1.65 %)** y los indicadores de **132** a **136 (3.03 %)**, no obstante, la cantidad de programas se mantuvo conforme a lo establecido inicialmente.



	1T-2026			2T-2026			3T-2026			4T-2026-Proyección			Anual	Var. Anual	%
	Programada	Ejecutada	Variación	Programada	Ejecutado	Variación	Programada	Ajustada	Variación	Programada	Ajustada	Variación			
Productos	121	121	-	121	-	-	121	123	+2	123	-	-	123	+2	**+1.65%**
Indicadores	132	132	-	132	-	-	132	136	+4	136	-	-	136	+4	**+3.03%**
Metas	198	**300**	102	206	**250**	44	180	**228**	+48	159	**174**	+15	**952**	**+209**	**+28.13%**

La intensificación de actividades se reflejó principalmente en el primer trimestre, cuyas metas aumentaron de **198** a **300** para un incremento de 102 metas adicionales, equivalente a **51.52%.**

En el segundo trimestre hubo un incremento de **206** a **250** metas, para un incremento de 44 metas, equivalente a un **21.36%**.

En el tercer trimestre hubo un incremento de **180** a **228** metas, para un incremento de 48 metas, equivalente a un **26.67%**.

Para el cuarto trimestre se proyecta un aumento de las metas, pasando así de **159** a **174** metas, para un incremento de 15 metas, equivalente a un **9.43%.**

	POA aprobado Acta núm. 001/2026, del Consejo Directivo ENJ							POA ajustado enero-marzo 2026							POA ajustado abril-junio 2026							POA ajustado julio-septiembre 2026						
Responsable	**Producto**	**Indicador**	**Meta anual**	**META Ene-Mar 1Q**	**META Abr-Jun 2Q**	**META Jul-Sept 3Q**	**META Oct-Dic Q4**	**Producto**	**Indicador**	**Meta anual**	**META Ene-Mar 1Q**	**META Abr-Jun 2Q**	**META Jul-Sept 3Q**	**META Oct-Dic Q4**	**Producto**	**Indicador**	**Meta anual**	**META Ene-Mar 1Q**	**META Abr-Jun 2Q**	**META Jul-Sept 3Q**	**META Oct-Dic Q4**	**Producto**	**Indicador**	**Meta anual**	**META Ene-Mar 1Q**	**META Abr-Jun 2Q**	**META Jul-Sept 3Q**	**META Oct-Dic Q4**
Estrategia	11	11	**32**	11	7	7	7	11	11	**32**	11	7	7	7	11	11	**32**	11	7	7	7	11	11	**32**	11	7	7	7
Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones	1	1	**118**	22	32	32	32	1	1	**201**	105	32	32	32	1	1	**217**	105	48	32	32	1	1	**246**	105	48	61	32
Gerencia de Formación Continua	9	9	**105**	32	35	31	7	9	9	**128**	49	42	31	6	9	9	**149**	49	63	31	6	9	9	**168**	49	63	48	8
Gerencia de Formación Inicial	4	15	**104**	34	37	14	19	4	15	**107**	37	37	14	19	4	15	**107**	37	37	14	19	6	19	**122**	37	37	15	33
Gerencia de fortalecimiento y gestión del cambio	7	7	**17**	4	4	5	4	7	7	**18**	5	4	5	4	7	7	**18**	5	4	5	4	8	8	**21**	5	4	7	5
Innovación, gestión y transferencia	10	10	**14**	3	3	3	5	10	10	**14**	3	3	3	5	10	10	**14**	3	3	3	5	10	10	**14**	3	3	3	5
Gestión de Administración y Finanzas	25	25	**148**	38	37	39	34	25	25	**148**	38	37	39	34	25	25	**148**	38	37	39	34	25	25	**148**	38	37	39	34
Gestión de Comunicación	5	5	**22**	6	6	5	5	5	5	**22**	6	6	5	5	5	5	**22**	6	6	5	5	5	5	**22**	6	6	5	5
Gestión de Datos y Registro	22	22	**81**	21	20	20	20	22	22	**81**	21	20	20	20	22	22	**81**	21	20	20	20	22	22	**81**	21	20	20	20
Gestión de Planificación	20	20	**68**	18	17	15	18	20	20	**66**	16	17	15	18	20	20	**66**	16	17	15	18	19	19	**64**	16	17	14	17
Gestión de Protocolo y eventos	1	1	**4**	1	1	1	1	1	1	**4**	1	1	1	1	1	1	**4**	1	1	1	1	1	1	**4**	1	1	1	1
Gestión Legal	4	4	**14**	4	3	4	3	4	4	**14**	4	3	4	3	4	4	**14**	4	3	4	3	4	4	**14**	4	3	4	3
Gestión de Tecnología	2	2	**16**	4	4	4	4	2	2	**16**	4	4	4	4	2	2	**16**	4	4	4	4	2	2	**16**	4	4	4	4
Total general	121	132	**743**	198	206	180	159	121	132	**851**	300	213	180	158	121	132	**888**	300	250	180	158	123	136	**952**	300	250	228	174

Al cierre del tercer trimestre fueron ejecutadas de manera acumulada **778 metas**, equivalentes al 100% de las metas programadas hasta el 30 de septiembre y al **81.72%** del total anual ajustado de 952 metas.

Responsable	Productos	Indicadores	Meta Anual	Meta 1T-2026		Meta 2T-2026		Meta 3T-2026		Ejecución acumulada 3T-2026
				Programada	Ejecutada	Programa	Ejecutada	Programada	Ejecutada	
Estrategia	11	11	**32**	11	11	7	7	7	7	**25**

Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones	1	1	**246**	22	105	32	48	32	61	**214**
Gerencia de Formación Continua	9	9	**168**	32	49	35	63	31	48	**160**
Gerencia de Formación Inicial	6	19	**122**	34	37	37	37	14	15	**89**
Gerencia de fortalecimiento y gestión del cambio	8	8	**21**	4	5	4	4	5	7	**16**
Innovación, gestión y transferencia	10	10	**14**	3	3	3	3	3	3	**9**
Gestión de Administración y Finanzas	25	25	**148**	38	38	37	37	39	39	**114**
Gestión de Comunicación	5	5	**22**	6	6	6	6	5	5	**17**
Gestión de Datos y Registro	22	22	**81**	21	21	20	20	20	20	**61**
Gestión de Planificación	19	19	**64**	18	16	17	17	15	14	**47**
Gestión de Protocolo y eventos	1	1	**4**	1	1	1	1	1	1	**3**
Gestión Legal	4	4	**14**	4	4	3	3	4	4	**11**
Gestión de Tecnología	2	2	**16**	4	4	4	4	4	4	**12**
Total	**123**	**136**	**952**	**198**	**300**	**206**	**250**	**180**	**228**	**778**

A continuación, se presenta el resultado de las metas ejecutadas por cada área, al trimestre julio-septiembre 2026.

- Estrategia (25)
- Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones (214)
- Gerencia de Formación Continua (160)
- Gerencia de Formación Inicial (89)
- Gerencia de Fortalecimiento y gestión del cambio (16)
- Innovación, Gestión y Transferencia (9)
- Gestión de Administración y Finanzas (114)
- Gestión de Comunicación (17)

- Gestión de Datos y Registro (61)
- Gestión de Planificación (47)
- Gestión de Protocolo y Eventos (3)
- Gestión Legal (11)
- Gestión de Tecnología (12)

VI. PLAN OPERATIVO ANUAL AJUSTADO

La versión ajustada del POA ENJ 2026 constituye el marco de referencia actualizado sobre el cual se dará seguimiento y evaluación a la ejecución institucional durante el año en curso. El detalle de las áreas responsables, productos, indicadores, metas anuales y distribución trimestral se presenta en el documento anexo “Listado desglosado del Plan Operativo Anual (POA) ajustado a septiembre de 2026”.

Elaborado por:
Ana Virginia Arias
Gestora I de Planificación