



INFORME DE AVANCES

PLAN

OPERATIVO ANUAL (POA)

ABRIL-JUNIO 2026

08/07/2026

Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana

TABLA DE CONTENIDO

I. PREÁMBULO	3
II. PLAN OPERATIVO ANUAL 2026 APROBADO.....	3
III. AVANCES Y AJUSTES DEL SEGUNDO TRIMESTRE (ABRIL-JUNIO) DEL PLAN OPERATIVO ANUAL POR ÁREAS.....	4
IV. AJUSTES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026.....	20
V. PLAN OPERATIVO ANUAL AJUSTADO	24
VI. SOLICITUD AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA ENJ.....	65

I. PREÁMBULO

La Escuela Nacional de la Judicatura (ENJ) presenta el informe del Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al segundo trimestre del año 2026. El objetivo de este documento es informar a las autoridades de la ENJ y otros grupos de interés sobre el avance y cumplimiento de las metas programadas para el año 2026, asociadas al logro de la estrategia institucional. La evaluación y seguimiento de la planificación operativa busca asegurar el cumplimiento efectivo de sus objetivos estratégicos mediante la medición del progreso de las actividades programadas y la identificación de áreas de mejora.

Este informe se presenta como una herramienta de transparencia y rendición de cuentas, permitiendo identificar oportunidades para optimizar la gestión y lograr los objetivos estratégicos.

El 30 de enero de 2026, mediante **Acta núm. 001/2026, del Consejo Directivo ENJ**, fue aprobado por el Consejo Directivo de la ENJ el Plan Operativo Anual 2026. Posteriormente, en el Acta de Sesión Ordinaria 004-2026 de fecha 22 de mayo de 2026, fueron presentados los avances, ajustes y reprogramaciones correspondientes al primer trimestre.

II. PLAN OPERATIVO ANUAL 2026 APROBADO

En el Plan Operativo Anual (POA) del año 2026 fueron contemplados 27 programas/proyectos/iniciativas, la ejecución de 121 productos, la implementación de 132 indicadores, y un total de 743 metas.

PROGRAMAS/PROYECTOS	PRODUCTOS	INDICADORES	META ANUAL
27	121	132	743

En cuanto a las metas trimestrales, inicialmente se establecieron 198 metas para el primer trimestre (enero-marzo), 207 metas para el segundo trimestre (abril-junio), 179 metas para el tercer trimestre (julio-septiembre) y 159 metas para el cuarto trimestre (octubre-diciembre), para un total de 743 metas anuales. No obstante, se verificó que la cantidad correcta de metas por trimestre corresponde a 198 metas para el primer trimestre (enero-marzo), 206 metas para el segundo trimestre (abril-junio), 180 metas para el tercer trimestre (julio-septiembre) y

159 metas para el cuarto trimestre (octubre-diciembre). Esta corrección no afecta el total de metas anuales aprobadas, que se mantiene en 743.

III. AVANCES Y AJUSTES DEL SEGUNDO TRIMESTRE (ABRIL-JUNIO) DEL PLAN OPERATIVO ANUAL POR ÁREAS.

Gerencia de Formación Inicial

La Gerencia de Formación Inicial estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 4 productos y 15 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, logrando el 100% de ejecución en todos los productos e indicadores establecidos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Número de cursos implementados al 100%	1	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Número de talleres implementados al 100%	10	6	6	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Cantidad de Suplencia implementada al 100%	2	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Cantidad de Programas de Competencias personales implementados	2	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Cursos implementados al 100%	13	5	5	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Talleres implementados al 100%	14	6	6	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Cantidad de Programa de Competencias personales implementado	4	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Cantidad de Pasantía implementada al	1	0	0	0

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
	100%				
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Suplencia implementada al 100%	1	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Número de Cursos implementados al 100%	10	6	6	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Número de Talleres implementados al 100%	3	0	0	0
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Cantidad de Pasantías implementadas al 100%	1	1	1	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Número de Cursos implementados al 100%	20	5	5	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Número de Talleres implementados al 100%	21	4	4	100%
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Cantidad de Programas de Competencias personales implementado	4	1	1	100%
EJECUCIÓN FORMACIÓN INICIAL		107	37	37	100%

Ajustes realizados:

- Modificación de la meta del producto “Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024”, para el trimestre abril-junio 2026. En atención a las novedades legislativas relacionadas con el Código Penal y Código Procesal Penal, así como los avances del proyecto de Optimización de Proceso Inmobiliario, se consideró necesario incorporar estas acciones formativas en el último ciclo del Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas, promoción 2024.
- Modificación de la meta del producto “Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025” para el trimestre abril-junio de 2026, debido a la inclusión en dicho período del Taller Metodología de la Investigación en el Ámbito Judicial (AJ 2025).

Aunque esta actividad concluyó el 26 de marzo de 2026, su reporte fue incorporado en el segundo trimestre (2Q), por formar parte del cuarto ciclo del Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2025, desarrollado del 27 de enero al 20 de abril de 2026. Esta modificación permite reflejar de manera integral las actividades formativas ejecutadas dentro del ciclo correspondiente y mantener la coherencia entre la ejecución académica y el reporte de resultados.

- Modificación de la meta del producto “Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025”, para el trimestre abril-junio 2026., debido a la inclusión del curso Transformación Digital en el cuarto ciclo del Programa de Formación de Aspirantes a Defensor(a) Público(a), grupo 2025, al corresponder su ejecución a este ciclo formativo.
- Modificación de la meta del producto “Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026”, para el trimestre abril-junio 2026, en virtud de que los talleres programados para este período correspondían al primer y segundo ciclo del programa. No obstante, los talleres previstos para el primer ciclo fueron reprogramados para ser impartidos dentro de dicho ciclo, conforme a la planificación académica establecida. En consecuencia, durante el segundo trimestre únicamente se ejecutaron los talleres correspondientes al segundo ciclo del Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026, lo que hizo necesario ajustar la meta de 8 a 4 talleres a fin de reflejar de manera precisa la ejecución formativa realizada y mantener la coherencia entre la programación y el reporte de resultados.

Gerencia de Formación Continua

La Gerencia de Formación Continua estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 9 productos y 9 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, ejecutando satisfactoriamente la totalidad de los productos previstos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Plan de formación de Jueces y Juezas según Resolución núm. 004-2023 sobre Evaluación del Desempeño de Jueces y Juezas integrantes del Poder Judicial	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	96	43	43	100%

Plan de formación de Jueces y Juezas sobre Teoría General del Delito	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	4	1	1	100%
Plan de formación de Mudanza Digital a requerimiento	Cantidad de Capacitaciones implementadas al 100%	14	9	9	100%
Realización de "Semana con la Escuela" en los departamentos judiciales del interior	Número de Semana con la Escuela realizadas en los departamentos judiciales del interior	9	3	3	100%
Realización de publicación del libro Nuevo Código Penal comentado a los jueces, juezas, servidores judiciales y comunidad jurídica nacional	Publicación del libro nuevo Código Penal Comentado realizado	1	1	1	100%
Programa de formación del Nuevo Código Penal	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	15	4	4	100%
Realización de formaciones de Recién Designados	% de capacitaciones realizadas a solicitud de la DGACJ	4	100%	1	100%
Participación de jueces(zas) en actividades de formación fuera de la ENJ	% de solicitudes atendidas	4	100%	1	100%
Realización de formaciones de alineadas con los hallazgos de evaluación del desempeño	% de capacitaciones realizadas a solicitud de la DGACJ	2	0	0	0
EJECUCIÓN FORMACIÓN CONTINUA		149	63	63	100%

Ajustes realizados:

- Modificación de la meta del producto "Realización de formaciones alineadas con los hallazgos de evaluación del desempeño". Esta meta fue eliminada debido a que las acciones formativas asociadas a este producto se ejecutan a requerimiento de la Dirección General de Administración y Carrera Judicial. Durante el período abril-junio de 2026 (2Q-2026), no se recibieron solicitudes de formación relacionadas con este producto, por lo que no fueron realizadas las formaciones programadas para dicho trimestre.
- Modificación de la meta del producto "Plan de Formación de Mudanza Digital a Requerimiento". Durante el segundo trimestre de 2026 (2Q-2026), la meta fue incrementada de 8 a 9 actividades, debido a la reprogramación de una actividad

inicialmente prevista para el tercer trimestre (3Q-2026). Esta modificación respondió a la necesidad institucional de concluir el proceso de Mudanza Digital dentro del segundo trimestre del año.

- Reprogramación de la meta del producto "Plan de Formación de Jueces y Juezas sobre Teoría General del Delito". Se movió una de las metas previstas para el segundo trimestre de 2026 (2Q-2026) hacia el tercer trimestre de 2026 (3Q-2026), con el propósito de garantizar una mayor participación de los jueces y juezas convocados y maximizar el impacto de la capacitación. Esta reprogramación permitirá una mejor disponibilidad de los participantes y un mayor aprovechamiento de los contenidos impartidos.
- Modificación de la meta del producto "Plan de Formación de Jueces y Juezas según la Resolución núm. 004-2023 sobre Evaluación del Desempeño de Jueces y Juezas integrantes del Poder Judicial". La meta correspondiente al segundo trimestre de 2026 (2Q-2026) fue incrementada de 21 a 43 en atención a la cantidad de actividades ejecutadas durante el período, reflejando la necesidad de ajustar la programación para registrar adecuadamente las acciones formativas realizadas y el nivel de ejecución alcanzado.

Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones

La Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones estableció en su plan operativo anual 2026 el total de 1 producto y 1 indicador. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó el cumplimiento total de las metas planificadas para este producto. Este desempeño refleja un compromiso con la mejora continua y el diálogo constructivo dentro del ámbito jurídico.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de Justicia y Sociedad implementado	Conversatorios implementados al 100%	217	48	48	100%
EJECUCIÓN FORMACIÓN COMUNIDAD JURÍDICA Y ADMISIONES		217	48	48	100%

Ajustes realizados:

- Modificación de la meta del producto “Programa de Justicia y Sociedad implementado”. Durante el segundo trimestre de 2026 (2Q-2026), la meta de este producto fue incrementada de 32 a 48 actividades, debido a la incorporación de actividades adicionales a las originalmente planificadas, en atención a solicitudes y necesidades identificadas por los grupos de interés. Asimismo, se realizaron ajustes al indicador asociado, al medio de verificación y a la unidad de medida del producto, con el propósito de reflejar adecuadamente los cambios efectuados en su alcance y ejecución.

Gerencia de Innovación, Gestión y Transferencia

La Gerencia Innovación, Gestión y Transferencia estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 10 productos y 10 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual. Estos resultados reflejan un firme compromiso con la innovación y la gestión del conocimiento, asegurando que los productos académicos y tecnológicos planificados se ejecuten de manera eficiente y en los tiempos establecidos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta Abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Materiales académicos	Porcentaje de material académico diagramado	4	100%	1	100%
Lanzamiento del programa de formación por competencias para jueces de la instrucción	Programa lanzado	1	0	0	0
Plataforma Juristeca mejorada	Plataforma mejorada puesta en funcionamiento	1	0	0	0
Concurso de Comunicación Judicial	Cantidad de Concursos de Comunicación Judicial realizado	1	0	0	0
Anuario de jurisprudencia casacional dominicano	Cantidad de anuarios de jurisprudencia casacional puestos en circulación	1	0	0	0

Producto	Indicador	Meta anual	Meta Abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Clausura de la serie de webinars sobre Ética Judicial, una serie de encuentros virtuales con expositores de alcance global en colaboración conjunta entre la RIAEJ y la IOJT	Cierre de webinar realizado	1	0	0	0
Plataforma del proyecto Micro Cursos terminada	Cantidad de plataforma del proyecto Micro Cursos terminada	1	0	0	0
Revista Saber y Justicia difundida	Cantidad de revistas difundidas	2	1	1	100%
Calendario del proyecto de investigación implementado	Total calendario implementado.	1	0	0	0
Diccionario Jurídico Terminado	Cantidad de Diccionario Jurídico Terminado	1	1	1	100%
EJECUCIÓN INNOVACIÓN, GESTIÓN Y TRANSFERENCIA		14	3	3	100%

- Modificación del medio de verificación, del indicador y de la unidad de medida del producto “Diccionario Jurídico Dominicano publicado”. Esta modificación se realiza debido a que, conforme a los lineamientos institucionales vigentes, durante el segundo trimestre de 2026 (2Q-2026) no se llevó a cabo el acto de lanzamiento del Diccionario Jurídico Dominicano, inicialmente contemplado como evidencia de cumplimiento de la meta. No obstante, el producto fue concluido satisfactoriamente y se encuentra listo para su publicación y posterior lanzamiento institucional, una vez la Dirección de la ENJ disponga su realización. En ese sentido, se realiza la modificación, a fin de que reflejen adecuadamente el nivel real de avance alcanzado durante el período evaluado y mantengan coherencia con las actividades efectivamente ejecutadas y los resultados obtenidos.
- Modificación del producto, indicador, programa, actividad/tarea, unidad de medida y medio de verificación del producto “Procedimientos civiles automatizados”, el cual, tras la modificación realizada, pasa a denominarse “Plataforma del proyecto Micro Cursos terminada”. Esta modificación responde a la redefinición de las prioridades institucionales para el año 2026, sustituyendo la iniciativa de automatización de procedimientos civiles por el desarrollo e implementación del proyecto microcursos. Esta modificación fortalece el cumplimiento de los objetivos estratégicos de

innovación y transformación digital, mediante el desarrollo de competencias en inteligencia artificial para jueces y servidores judiciales, generando un mayor impacto institucional y facilitando la adopción de nuevas tecnologías en la prestación del servicio judicial.

Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión del Cambio

La Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión del Cambio estableció en su plan operativo anual un total de 7 productos y 7 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, ejecutando satisfactoriamente la totalidad de los productos previstos y consolidando el compromiso con la capacitación y el fortalecimiento de las competencias judiciales.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Programa de idiomas	Cantidad de programa de idiomas iniciado	1	0	0	0
80% de avance en el desarrollo del programa por competencias para abogados(as) ayudantes activos	Cantidad de competencias para abogados (as) ayudantes implementados en un 80%	1	0	0	0
Implementación plan por competencias para secretarías	Porcentaje plan de capacitación para secretarías	4	100%	1	100%
Inicio programa por competencias para oficinistas	Cantidad de programa iniciado	1	0	0	0
Plan de capacitación de Gestión Humana para las direcciones del PJ	Porcentaje plan de capacitación de Gestión Humana implementado	4	100%	1	100%
Plan de capacitación de empleados ENJ	Porcentaje plan de capacitación de empleados ENJ implementado	3	100%	1	100%
Plan de formación mudanza digital (Ciudad Judicial Santo Domingo Este)	Porcentaje de plan de formación mudanza digital (Ciudad judicial santo domingo implementado)	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN DEL CAMBIO		18	4	4	100%

Gestión de Administración y Finanzas

La Gestión de Administración y Finanzas estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 25 productos y 25 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual logrando el 100% de ejecución en todos los productos e indicadores establecidos, lo que evidencia una planificación estable y coherente con la capacidad operativa del área.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Gestionar y ejecutar los procesos de reclutamiento y selección de personal	Porcentaje de reclutamientos realizados	4	100%	1	100%
Gestionar el proceso de evaluación del desempeño institucional	Cantidad de evaluaciones de desempeño realizadas	2	0	0	0
Fortalecer el clima organizacional	Porcentaje de actividades realizadas	4	100%	1	100%
Gestionar el proceso de evaluación de los servicios internos	Cantidad evaluaciones de servicios realizadas	4	1	1	100%
Elaboración de nóminas fijas del personal de la ENJ	Cantidad de nóminas fijas realizadas	12	3	3	100%
Mantenimiento preventivo de infraestructura física	Número de mantenimientos preventivos realizados	11	3	3	100%
Mantenimientos correctivos a infraestructura	Porcentaje de mantenimientos correctivos realizados	4	100%	1	100%
Control de activos fijos	Porcentaje de actividades de control realizadas (ingresos y salidas de activos)	4	100%	1	100%
Logística de todas las actividades de formación y capacitación de la ENJ	Número de plantillas requerimiento logístico realizadas	4	1	1	100%
Servicio contratado y/o bien adquirido del área de Administrativo	Porcentaje de contrataciones realizadas	4	100%	1	100%
Servicios despacho de fondos de caja chica	Porcentaje de solicitudes de fondos de caja chica atendidas	4	100%	1	100%
Suministro y control de material gastable	Porcentaje de solicitudes de material gastable atendidas	4	100%	1	100%
Procesos de compras publicados en el Portal ENJ	Porcentaje de procesos publicado	4	100%	1	100%
Informes de avances y ejecución del Plan de Compras y Contrataciones	Cantidad de informes del Plan de Compras y Contrataciones	4	1	1	100%
Emisión de órdenes de compras	Porcentaje de órdenes de compras	4	100%	1	100%

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Evaluación de proveedores	Cantidad de evaluaciones de desempeño proveedores realizadas	13	3	3	100%
Control de los recursos financieros y presupuestales de la ENJ, realizado	Número de registros y reportes generados	12	3	3	100%
Emisión de informes presupuestarios gubernamentales	Cantidad Informes de ejecución presupuestaria gubernamental, emitidos	12	3	3	100%
Informes estadísticos del área	Cantidad Informe de estadísticos emitidos	4	1	1	100%
Informes financieros al cierre del periodo fiscal 2025	Cantidad de estados financieros correspondientes al cierre del periodo fiscal 2025 elaborados	1	0	0	0
Estados financieros mensuales	Cantidad de estados financieros mensuales correspondientes al periodo fiscal (enero-octubre 2026) elaborados.	10	3	3	100%
Estados Financieros para auditoría interna 2026	Cantidad de estados financieros para auditoría emitidos	3	1	1	100%
Informes financieros rendidos al CDENJ	Porcentaje de Informes rendidos al CDENJ	4	100%	1	100%
Publicación de la información financiera en el portal de transparencia ENJ	Cantidad de Publicaciones en el portal	12	3	3	100%
Informe de rendición de cuentas de área	Cantidad de informe de rendición de cuentas trimestral del área realizado	4	1	1	100%
EJECUCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		148	37	37	100%

Gestión de Planificación

La Gestión de Planificación estableció en su Plan Operativo Anual 2026 un total de 20 productos y 20 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 se ejecutaron satisfactoriamente las metas programadas para el segundo trimestre, alcanzando un cumplimiento del 100 % en aquellas actividades previstas para dicho período.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Elaboración Plan Operativo Anual (POA) 2027	Cantidad de Planes Operativos Anuales elaborados	1	0	0	0
Elaboración Plan Operativo Anual (POA) 2026	Cantidad de Planes Operativos Anuales consolidados y aprobados	1	0	0	0
Monitoreo y evaluación de la Planificación Operativa Anual (POA)	Cantidad de monitoreos de avances del POA 2026 realizados	4	1	100%	100%
Plan de Compras y Contrataciones (PACC) formulado 2026	Cantidad de Planes de Compras y Contrataciones (PACC) consolidados	1	0	0	0
Plan de Compras y Contrataciones (PACC) 2027 formulado	Cantidad de Planes de Compras y Contrataciones (PACC) consolidados	1	0	0	0
Plan de Compras y Contrataciones 2026 ajustado	Cantidad de ajustes del PACC 2026 elaborados	3	1	1	100%
Presupuesto 2026 elaborado	Cantidad de Presupuesto general consolidado	1	0	0	0
Seguimiento a modificaciones presupuestarias	Solicitudes de modificación al presupuesto	4	1	100%	100%
Monitoreo y seguimiento a los hitos	Número de monitoreos y seguimientos de los hitos realizados	4	1	100%	100%
Gestión de auditorías de calidad realizado	Cantidad de auditorías gestionadas	2	2	2	100%
Seguimiento de la definición anual de los objetivos de la Calidad	Cantidad de seguimientos a la definición de los objetivos de calidad realizados	1	0	0	0
Control y actualización de la documentación del Sistema de Gestión de la Calidad	Porcentaje de documentos controlados por creación, modificación o eliminación	4	1	100%	100%
Coordinación y seguimiento del Comité de la Calidad	Cantidad de reuniones del Comité de la Calidad realizadas	10	3	100%	100%

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Monitoreo de casos en herramienta del Sistema de Gestión de la Calidad	Cantidad de monitoreos realizados por trimestre	4	1	100%	100%
Seguimiento a las escuelas en el proceso de acreditación Norma de Calidad de la Red Iberoamericana de Escuelas Judiciales NCR-1000	Cantidad de seguimientos realizados a las escuelas acreditadas o en proceso de acreditación	3	1	100%	100%
Monitoreo de quejas, reclamaciones y sugerencias	Cantidad de monitoreos de las quejas y sugerencias realizadas	12	3	100%	100%
Informe de seguimiento a servicios comprometidos en la Carta Compromiso 2025-2027	Cantidad de informes de seguimiento de la Carta Compromiso realizadas	4	1	100%	100%
Auditoría de la Carta Compromiso del Ministerio de Administración Pública (MAP) realizado	Cantidad de auditorías Carta Compromiso realizadas	1	0	0	0
Actividad Semana de la Calidad 2026	Cantidad de actividades realizadas	1	0	0	0
Seguimiento y monitoreo rendición de cuentas trimestrales de las áreas	Total de seguimientos realizados	4	1	100%	100%
EJECUCIÓN PLANIFICACIÓN		66	17	17	100%

Estrategia

La Gestión de Estrategia estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 11 productos y 11 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 ejecutó satisfactoriamente la totalidad de las metas y los productos previstos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Coordinación y seguimiento de las agendas del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura	Porcentaje de agendas del Consejo Directivo de la ENJ elaboradas	4	100%	1	100%
Actas del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura elaboradas	Porcentaje de actas del Consejo Directivo de la ENJ elaboradas	4	100%	1	100%
Informe Revisión Anual por la Dirección del Sistema de Gestión de la Calidad	Cantidad de informe Revisión anual por la Dirección realizada	1	0	0	0
Informe Declaración Grupo de Intereses	Cantidad Informe	1	0	0	0

	Declaración Grupos de Interes realizado				
Informe Análisis de las cuestiones internas y externas	Cantidad de Informe de las Cuestiones Internas y Externas realizado	1	0	0	0
Encuesta de percepción y transparencia institucional	Encuesta y análisis realizado	1	0	0	0
Seguimiento a los acuerdos	% Porcentaje de seguimiento	4	100%	1	100%
Seguimiento a la actualización del Portal de Transparencia de la Escuela Nacional de la Judicatura realizado	Número de informes elaborados	4	1	1	100%
Seguimiento y gestión a las solicitudes del Sistema Nacional de Atención al Ciudadano 311	Porcentaje de solicitudes respondidas dentro del plazo establecido	4	100%	1	100%
Atención solicitudes de libre acceso a la información OAI	Porcentaje de solicitudes respondidas dentro del plazo establecido	4	100%	1	100%
Seguimiento agenda internacional	Porcentaje de seguimiento a la agenda internacional	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN ESTRATEGIA		32	7	7	100%

Gestión de Comunicación

La Gestión de Comunicación estableció en su plan operativo anual 2026 un total de 5 productos y 5 indicadores. Durante el período abril-junio 2026 alcanzó un cumplimiento total de las metas planificadas en su plan operativo anual, logrando el 100% de ejecución en todos los productos e indicadores establecidos.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Plan de Comunicación 2026 diseñado.	Cantidad de planes de comunicación diseñados	1	0	0	0
Matriz de Comunicación 2026 Actualizada	Cantidad de actualizaciones realizadas a la Matriz de Comunicación	1	1	1	100%
Gestión del Calendario de contenido	Número de calendarios de contenido ejecutados.	12	3	3	100%
Informe Métricas de Estrategia Digital	Cantidad de informes de métricas de estrategia realizados	4	1	1	100%

	y entregados				
Gestión del proveedor de multimedia	Cantidad de seguimientos realizados al proveedor multimedia	4	1	1	100%
EJECUCIÓN COMUNICACIÓN		22	6	6	100%

Gestión de Datos y Registro

La Gestión de Datos y Registro estableció en su plan operativo anual un total de 22 productos y 22 indicadores para el año 2026. Las metas planificadas para ejecutar durante el periodo abril-junio 2026, fueron ejecutadas de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Requerimientos de registro de actividades atendidos	Porcentaje de requerimientos de registros de actividades atendidos	4	100%	1	100%
Bases de datos de los colectivos de interés gestionadas	Porcentaje de actualización de base de datos colectivos de interés	4	100%	1	100%
Actividades registradas en el ENJ Educativo	Porcentaje de actividades en el ENJ Educativo realizadas	4	100%	1	100%
Pase de lista de asistencia de las actividades formativas	Porcentaje de pase de listas de asistencia de las actividades formativas realizadas	4	100%	1	100%
Asistencia de las actividades formativas registradas	Porcentaje de registro de asistencia de las actividades formativas realizados	4	100%	1	100%
Formularios en línea creados para el registro de asistencia de actividades virtuales sincrónicas	Porcentaje de formularios en línea para registro de asistencia de actividades virtuales sincrónicas creados	4	100%	1	100%
Usuarios gestionados en aula virtual	Porcentaje de usuarios en aula virtual gestionados	4	100%	1	100%
Registro de calificaciones realizados	Porcentaje de calificaciones realizadas	4	100%	1	100%
Certificados de participación en actividades de formación continua emitidos	Porcentaje de certificados de participación en actividades de formación continua emitidos	4	100%	1	100%
Diplomas de participación en posgrado y/o formación de aspirantes emitidos	Porcentaje de diplomas de participación en posgrado o formación de aspirantes emitidos	2	100%	1	100%
Certificaciones de participación en actividades formativas emitidas a solicitud	Porcentaje de certificaciones de participación en actividades formativas a solicitud	4	100%	1	100%

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Convocatoria a las actividades formativas enviadas	Porcentaje de convocatorias a las actividades formativas realizadas	4	100%	1	100%
Confirmación de participación a las actividades formativas	Porcentaje Confirmación de participación a las actividades formativas realizadas	4	100%	1	100%
Archivo de expedientes de educandos	Porcentaje de expedientes de educandos actualizados	4	100%	1	100%
Expedientes de egresados de posgrado remitidos al MESCyT para fines de legalización	Porcentaje de expedientes de posgrados remitidos al MESCyT para fines de legalización	4	100%	1	100%
Archivo de documentación de las actividades formativas	Porcentaje de documentación de las actividades formativas archivadas	4	100%	1	100%
Registro general de actividades formativas realizado y actualizado	Porcentaje de registro de actividades formativas realizadas y actualizado	4	100%	1	100%
Estadísticas trimestrales de formación y capacitación para fines de rendición de cuentas emitidas	Porcentaje de estadísticas trimestrales de formación y capacitación para fine de rendición de cuentas entregadas	4	100%	1	100%
Tablero de consulta en línea de las horas de capacitación de los jueces(zas) actualizado	Porcentaje de tablero de consulta en línea de las horas de capacitación de los jueces (zas) actualizado	4	100%	1	100%
Estadísticas institucionales actualizadas	Porcentaje de estadísticas institucionales actualizadas	2	0	0	0
Estadísticas anuales IES remitidas al MESCyT	Porcentaje de Estadísticas anuales IES remitidas al MESCyT	1	0	0	0
Informes estadísticos de formación y capacitación realizados a solicitud	Porcentaje de solicitudes de informes estadísticos de formación y capacitación realizados	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN DATOS Y REGISTRO		81	20	20	100%

Gestión de Protocolo y Eventos

La Gestión de Protocolo y Eventos estableció en su plan operativo anual el total de 1 producto y 1 indicador para el año 2026. La meta planificada para ejecutar durante el periodo abril-junio 2026, fue ejecutada de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Servicios de protocolo y eventos coordinados.	% Porcentaje servicios de protocolo y eventos coordinados	4	100%	100%	100%
EJECUCIÓN PROTOCOLO Y EVENTOS		4	1	100%	100%

Gestión Legal

La Gestión Legal estableció en su plan operativo anual un total de 4 productos y 4 indicadores para el año 2026. Las metas planificadas para ejecutar durante el periodo abril-junio 2026, fueron ejecutadas de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta Abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Seguimiento del cumplimiento de las Instrucciones del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura	Cantidad de seguimientos de las instrucciones del CDENJ	2	0	0	0
Redacción y revisión de los contratos laborales, compras y contrataciones (bienes y servicios), actos académicos, convenios y acuerdos	Porcentaje de solicitudes atendidas dentro del plazo	4	100%	1	100%
Revisión y validación del respaldo documental de los temas de conocimiento del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatura	Porcentaje de temas con respaldo documental validados y aprobados	4	100%	1	100%
Mantener actualizado las publicaciones y difusiones legales en el portal institucional	Porcentaje de publicaciones en el portal institucional	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN GESTIÓN LEGAL		14	3	3	100%

Gestión de Tecnología

La Gestión de Tecnología estableció en su plan operativo anual un total de 2 productos y 2 indicadores para el año 2026. Las metas planificadas para ejecutar durante el periodo abril-junio 2026, fueron ejecutadas de acuerdo con lo programado, alcanzando el 100% de cumplimiento.

Producto	Indicador	Meta anual	Meta abril-junio 2026	Ejecutado	% de cumplimiento
Mantenimientos preventivos y correctivos de la infraestructura TI de la ENJ	Número de mantenimientos preventivos y correctivos realizados	12	3	3	100%
Servicio de préstamo de equipos tecnológicos	Porcentaje de solicitudes de préstamos atendidas	4	100%	1	100%
EJECUCIÓN GESTIÓN DE TECNOLOGÍA		16	4	4	100%

IV. AJUSTES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

El Plan Operativo Anual (POA) 2026 de la Escuela Nacional de la Judicatura contempló inicialmente 27 programas, proyectos e iniciativas, con la ejecución de 121 productos, 132 indicadores y 743 metas anuales, distribuidas trimestralmente en 198 metas (enero-marzo), 206 (abril -junio), 180 (julio septiembre) y 159 (octubre -diciembre). Esta planificación buscó asegurar una ejecución continua y equilibrada, facilitando la evaluación del desempeño institucional y la toma de decisiones oportunas.

Tras los ajustes realizados en el segundo trimestre, se evidenció un aumento significativo en los compromisos institucionales, al pasar de 743 a 888 metas anuales para el año 2026, lo que representa un incremento del 19.52%. No obstante, la cantidad de programas, proyectos e iniciativas, así como de los productos e indicadores, se mantuvo conforme a lo establecido inicialmente

Programas/Anual		
27	27	0.0%
Productos/Anual		
121	121	0.0%
Indicadores/Anual		
132	132	0.0%
Metas/Anual		
743	888	19.52%

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

	POA aprobado Acta núm. 001/2026, del Consejo Directivo ENJ							POA ajustado enero-marzo 2026							POA ajustado abril-junio 2026						
Responsable	Producto	Indicador	Meta anual	META Ene-Mar 1Q	META Abr-Jun 2Q	META Jul-Sept 3Q	META Oct-Dic Q4	Producto	Indicador	Meta anual	META Ene-Mar 1Q	META Abr-Jun 2Q	META Jul-Sept 3Q	META Oct-Dic Q4	Producto	Indicador	Meta anual	META Ene-Mar 1Q	META Abr-Jun 2Q	META Jul-Sept 3Q	META Oct-Dic Q4
Estrategia	11	11	32	11	7	7	7	11	11	32	11	7	7	7	11	11	32	11	7	7	7
Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones	1	1	118	22	32	32	32	1	1	201	105	32	32	32	1	1	217	105	48	32	32
Gerencia de Formación Continua	9	9	105	32	35	31	7	9	9	128	49	42	31	6	9	9	149	49	63	31	6
Gerencia de Formación Inicial	4	15	104	34	37	14	19	4	15	107	37	37	14	19	4	15	107	37	37	14	19
Gerencia de fortalecimiento y gestión del cambio	7	7	17	4	4	5	4	7	7	18	5	4	5	4	7	7	18	5	4	5	4
Innovación, gestión y transferencia	10	10	14	3	3	3	5	10	10	14	3	3	3	5	10	10	14	3	3	3	5
Gestión de Administración y Finanzas	25	25	148	38	37	39	34	25	25	148	38	37	39	34	25	25	148	38	37	39	34
Gestión de Comunicación	5	5	22	6	6	5	5	5	5	22	6	6	5	5	5	5	22	6	6	5	5
Gestión de Datos y Registro	22	22	81	21	20	20	20	22	22	81	21	20	20	20	22	22	81	21	20	20	20
Gestión de Planificación	20	20	68	18	17	15	18	20	20	66	16	17	15	18	20	20	66	16	17	15	18
Gestión de Protocolo y eventos	1	1	4	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1
Gestión Legal	4	4	14	4	3	4	3	4	4	14	4	3	4	3	4	4	14	4	3	4	3
Gestión de Tecnología	2	2	16	4	4	4	4	2	2	16	4	4	4	4	2	2	16	4	4	4	4
Total general	121	132	743	198	206	180	159	121	132	851	300	213	180	158	121	132	888	300	250	180	158

La intensificación de actividades se reflejó principalmente en el primer trimestre, cuyas metas aumentaron de 198 a 300 para un incremento de 102 metas adicionales, equivalente a 51.52%.

En el segundo trimestre hubo un incremento de 206 a 250 metas, para un incremento de 44 metas, equivalente a un 21.36%.

Respecto al tercer trimestre se mantiene la cantidad de metas planificadas, no obstante, para el cuarto trimestre se refleja una mínima disminución de las metas, pasando así de 159 a 158 metas, equivalente a un 0.63%.

	1T-2026			2T-2026			3T-2026-Proyección			4T-2026-Proyección			Anual	Var. Anual	%
	Programada	Ejecutada	Variación	Programada	Ejecutado	Variación	Programada	Ajustada	Variación	Programada	Ajustada	Variación			
Productos	121	121	-	121	-	-	121	-	-	121	-	-	121	-	0%
Indicadores	132	132	-	132	-	-	132	-	-	132	-	-	132	-	0%
Metas	198	300	102	206	250	44	180	180	-	159	158	-1	888	145	19.52%

Al cierre del período abril-junio de 2026, **fueron ejecutadas 550 de las metas planificadas para el año**, alcanzando así un cumplimiento del 100 %. **Estas metas representan un 61.93% de avance del total de las 888 metas del año.**

Responsable	Productos	Indicadores	Meta Anual	Meta 1T-2026		Meta 2T-2026		Ejecución acumulada 2T-2026
				Programada	Ejecutada	Programada	Ejecutada	
Estrategia	11	11	32	11	11	7	7	18
Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones	1	1	217	22	105	32	48	153
Gerencia de Formación Continua	9	9	149	32	49	35	63	112
Gerencia de Formación Inicial	4	15	107	34	37	37	37	74
Gerencia de fortalecimiento y gestión del cambio	7	7	18	4	5	4	4	9
Innovación, gestión y transferencia	10	10	14	3	3	3	3	6
Gestión de Administración y Finanzas	25	25	148	38	38	37	37	75
Gestión de Comunicación	5	5	22	6	6	6	6	12
Gestión de Datos y Registro	22	22	81	21	21	20	20	41
Gestión de Planificación	20	20	66	18	16	17	17	33
Gestión de Protocolo y eventos	1	1	4	1	1	1	1	2
Gestión Legal	4	4	14	4	4	3	3	7
Gestión de Tecnología	2	2	16	4	4	4	4	8
Total	121	132	888	198	300	206	250	550

A continuación, se presenta el resultado de las metas ejecutadas por cada área, al trimestre abril-junio 2026.

- Estrategia (18)
- Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones (153)
- Gerencia de Formación Continua (112)
- Gerencia de Formación inicial (74)
- Gerencia de Fortalecimiento y gestión del cambio (9)
- Innovación, Gestión y Transferencia (6)
- Gestión de Administración y Finanzas (75)
- Gerencia de Comunicación (12)
- Gestión de Datos y Registro (41)
- Gestión de Planificación (33)
- Gestión de Protocolo y Eventos (2)
- Gestión Legal (7)
- Gestión de Tecnología (8)

V. PLAN OPERATIVO ANUAL AJUSTADO

A continuación, se presenta la versión ajustada del POA 2026, con el detalle por área responsable, tipo de producto, indicador asociado, metas anuales y distribución trimestral. Esta nueva configuración representa el marco de referencia actualizado sobre el cual se dará seguimiento y evaluación a la ejecución institucional durante el año en curso.

Proyecto /Iniciativa	Producto	Indicador	Meta anual	MET A Ene-Mar 1Q	Ejecutado	% de cumplimiento	MET A Abr-Jun 2Q	Ejecutado	% de cumplimiento	MET A Jul-Sept 3Q	Ejecutado	% de cumplimiento	MET A Oct-Dic 4Q	Ejecutado	% de cumplimiento	Unidad de medida	Evidencia cumplimiento meta	Medio de verificación	Responsable	Actividades/Tareas	Año	Involucrados	Fuente del presupuesto	Presupuesto	Ejecutado
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Número de cursos implementados al 100%	1.00	1.00	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Cursos implementados	Ver evidencia	Calificaciones	Gerencia de Formación Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros y semanas virtuales. 4. Montaje del aula virtual. 5. Seguimiento de la implementación. 6. Publicación de calificaciones finales. 7. Evaluación del modelo educativo y docente. 8. Reuniones de revisión. 9. Entrega de calificaciones finales a	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$6,082,041.60	0

																			Datos y Registro.						
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Número de talleres implementados al 100%	10.00	4.00	4	1	6	6	1	0	0	0	0	0	0	Talleres implementados	Ver evidencia	Listas de asistencia	Gerencia de Formación Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros. 4. Implementación. 5. Evaluación del modelo educativo y docente.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$76,000.00	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2024	Cantidad de Suplencia implementada al 100%	2.00	1.00	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Suplencia realizada	Ver evidencia	Calificaciones	Gerencia de Formación Inicial	1. Asignación de combos de suplencia. 2. Notificación a la Dirección de Carrera. 3. Notificación a tribunales. 4. Gestión de evaluaciones de sentencias. 5. Evaluación de competencias. 6. Calificaciones finales.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$583,500.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de Formac ión de Aspiran tes a Jueces y Juezas	Program a de Formaci ón de Aspirant es a Jueces y Juezas 2024	Cantid ad de Pogra mas de Compe tencias person ales imple menta dos	2.00	1.0 0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Progra ma implem entado	Ver eviden cia	Reportes de asistencia	Gerenci a de Formaci ón Inicial	1. Calendario de sesiones individuales. 2. Implementac ión de sesiones individuales. 3. Informes individuales trimestrales.	2026	Aspirant es a jueces y juezas	ENJ	\$1,316, 250.00	0
Progra ma de Formac ión de Aspiran tes a Jueces y Juezas	Program a de Formaci ón de Aspirant es a Jueces y Juezas 1-2025	Númer o de Cursos imple menta dos al 100%	13.0 0	6.0 0	6	1	5	5	1	1	0	0	1	0	0	Cursos implem entados	Ver eviden cia	Calificacio nes	Gerenci a de Formaci ón Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros y semanas virtuales. 4. Montaje del aula virtual. 5. Seguimiento de la implementac ión. 6. Publicación de calificaciones finales. 7. Evaluación del modelo educativo y docente. 8. Reuniones de revisión. 9. Entrega de calificaciones finales a Datos y Registro.	2026	Aspirant es a jueces y juezas	ENJ	\$7,198, 682.40	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Talleres implementados al 100%	14.00	4.00	4	1	6	6	1	0	0	0	4	0	0	Talleres implementados	Ver evidencia	Listas de asistencia	Gerencia de Formación Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros. 4. Implementación. 5. Evaluación del modelo educativo y docente.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$153,000.00	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Cantidad de Programa de Competencias personales implementado	4.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Programa implementado	Ver evidencia	Reportes de asistencia	Gerencia de Formación Inicial	1. Calendario de sesiones individuales. 2. Implementación de sesiones individuales. 3. Informes individuales trimestrales.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$1,410,500.00	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Cantidad de Pasantía implementada al 100%	1.00	0.00	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Pasantía realizada	Ver evidencia	Calificaciones	Gerencia de Formación Inicial	1. Asignación de combos de pasantía. 2. Notificación a la Dirección de Carrera. 3. Notificación a tribunales. 4. Calificaciones finales.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$338,500.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 1-2025	Número de Suplencia implementada al 100%	1.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Suplencia realizada	Ver evidencia	Calificaciones	Gerencia de Formación Inicial	1. Asignación de combos de suplencia. 2. Notificación a la Dirección de Carrera. 3. Notificación a tribunales. 4. Gestión de evaluaciones de sentencias. 5. Evaluación de competencias. 6. Calificaciones finales.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$470,000.00	0
Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as)	Programa de Formación de Aspirantes a Defensores(as) Públicos(as) 2025	Número de Cursos implementados al 100%	10.00	4.00	4	1	6	6	1	0	0	0	0	0	0	Cursos implementados	Ver evidencia	Calificaciones	Gerencia de Formación Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros y semanas virtuales. 4. Montaje del aula virtual. 5. Seguimiento de la implementación. 6. Publicación de calificaciones finales. 7. Evaluación del modelo educativo y docente. 8. Reuniones	2026	Aspirantes a defensores públicos	ONDP	\$2,676,400.00	0

																				de revisión. 9. Entrega de calificaciones finales a Datos y Registro.						
Progra ma de Formac ión de Aspiran tes a Defenso res(as) Público s(as)	Program a de Formaci ón de Aspirant es a Defensor es(as) Públicos(as) 2025	Númer o de Talleres implemen tados al 100%	3.00	3.0 0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Talleres implem entados	Ver eviden cia	Listas de asistencia	Gerenci a de Formaci ón Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros. 4. Implementac ión. 5. Evaluación del modelo educativo y docente.	2026	Aspirant es a Defensor es(as) Públicos(as)	OND P	\$60,00 0.00	0
Progra ma de Formac ión de Aspiran tes a Defenso res(as) Público s(as)	Program a de Formaci ón de Aspirant es a Defensor es(as) Públicos(as) 2025	Cantid ad de Pasantí as implemen tadas al 100%	1.00	0.0 0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	Pasantí a realizad a	Ver eviden cia	Calificacio nes	Gerenci a de Formaci ón Inicial	1. Asignación de combos de pasantía. 2. Calificaciones finales.	2026	Aspirant es a Defensor es(as) Públicos(as)	OND P	\$689,0 00.00	0
Progra ma de Formac ión de Aspiran tes a Jueces y Juezas	Program a de Formaci ón de Aspirant es a Jueces y Juezas 2026	Númer o de Cursos implemen tados al 100%	20.0 0	4.0 0	4	1	5	5	1	5	0	0	6	0	0	0	Cursos implem entados	Ver eviden cia	Calificacio nes	Gerenci a de Formaci ón Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros y semanas virtuales. 4. Montaje del aula virtual.	2026	Aspirant es a jueces y juezas	ENJ	\$15,05 7,241.6 0	0

																			5. Seguimiento de la implementación. 6. Publicación de calificaciones finales. 7. Evaluación del modelo educativo y docente. 8. Reuniones de revisión. 9. Entrega de calificaciones finales a Datos y Registro.						
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Número de Talleres implementados al 100%	21.00	7.00	7	1	4	4	1	5	0	0	5	0	0	Talleres implementados	Ver evidencia	Listas de asistencia	Gerencia de Formación Inicial	1. Selección y convocatoria del cuerpo docente. 2. Verificación del contenido. 3. Calendarizar encuentros. 4. Implementación. 5. Evaluación del modelo educativo y docente.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$287,000.00	0
Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas	Programa de Formación de Aspirantes a Jueces y Juezas 2026	Cantidad de Programas de Competencias personales implementado	4.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Programa implementado	Ver evidencia	Reportes de asistencia	Gerencia de Formación Inicial	1. Calendario de sesiones individuales. 2. Implementación de sesiones individuales. 3. Informes individuales trimestrales.	2026	Aspirantes a jueces y juezas	ENJ	\$3,583,000.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de Formac ión Continu a de jueces y juezas imple mentado a un 100%	Plan de formació n de Jueces y Juezas según Resoluci ón núm. 004- 2023 sobre Evaluaci ón del Desemp eño de Jueces y Juezas integran tes del Poder Judicial	Cantid ad de capacit aciones imple menta das al 100%	96.0 0	29. 00	29	1	43	43	1	21	0	0	3	0	0	Activida des	Ver eviden cia	Número de actividad es realizadas de PB / Evidencia digital de curso impleme ntado	Gerenci a de Formaci ón Continu a	Capacitación o formación según el rol de acuerdo al reglamento de desempeño	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$1,387, 760.00	0
Progra ma de formaci ón sobre Teoría General del Delito	Plan de formació n de Jueces y Juezas sobre Teoría General del Delito	Cantid ad de capacit aciones imple menta das al 100%	4.00	0.0 0	0	0	1	1	1	3	0	0	0	0	0	Activida des	Ver eviden cia	Número de actividad es realizadas de PB / Evidencia digital de curso impleme ntado	Gerenci a de Formaci ón Continu a	Capacitación o formación sobre Teoría General del Delito	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$1,489, 890.00	0
Mudanz a Digital	Plan de formació n de Mudanz a Digital a requeri miento	Cantid ad de Capacit aciones imple menta das al 100%	14.0 0	5.0 0	5	1	9	9	1	0	0	#¡DIV /0!	0	0	0	Activida des	Ver eviden cia	Número de actividad es realizadas de PB	Gerenci a de Formaci ón Continu a	Capacitación o formación del Plan Mudanza Digital	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$108.0 00.00	0
Accione s de formaci ón focaliza das	Realizaci ón de "Semana con la Escuela" en los departa mentos judiciales del interior	Númer o de Seman a con la Escuela realiza das en los departa ment	9.00	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	0	0	0	Activida des	Ver eviden cia	Número de semanas realizadas de PB	Gerenci a de Formaci ón Continu a	Cronogramas de actividades realizadas en los departament os judiciales del interior	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$14.23 1,510.0 0	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

		os judicial es del interior																							
Publicación del libro Nuevo Código Penal comentado	Realización de publicación del libro Nuevo Código Penal comentario a los jueces, juezas, servidores judiciales y comunidad jurídica nacional	Publicación del libro nuevo Código Penal Comentario realizado	1.00	0.00	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Actividades	Ver evidencia	Evidencia de publicación del libro en Juriteca	Gerencia de Formación Continua	Publicación del libro Nuevo Código Penal comentado	2026	Jueces y juezas Servidores judiciales Comunidad jurídica	ENJ	\$380,000.00	0
Programa de formación sobre Nuevo Código Penal	Programa de formación del Nuevo Código Penal	Cantidad de capacitaciones implementadas al 100%	15.00	9.00	9	1	4	4	1	1	0	0	1	0	0	Actividades	Ver evidencia	Número de actividades realizadas de PB / Evidencia digital de curso implementado	Gerencia de Formación Continua	Programa de formación del Nuevo Código Penal	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$2,626,956.00	0
Programa de jueces(zas) recién designados a solicitud de la Dirección	Realización de formaciones de Recién Designados	% de capacitaciones realizadas a solicitud de la DGACJ	4.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Actividades	Ver evidencia	Número de actividades realizadas de PB / Evidencia digital de curso implementado	Gerencia de Formación Continua	Actividades para Recién Designados	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$108,000.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)** ABRIL-JUNIO 2026

General de Administración y Carrera Judicial																									
Inscripciones y designaciones de jueces(zas) en actividades de formación fuera de la ENJ	Participación de jueces(zas) en actividades de formación fuera de la ENJ	% de solicitudes atendidas	4.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Actividades	Ver evidencia	Lista de actividades inscritas fuera de la ENJ	Gerencia de Formación Continua	Inscripción y/o designación de jueces(zas) en actividades fuera de la ENJ	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$870,000.00	0
Programa de Formación de jueces y juezas alineados con los hallazgos de la evaluación del desempeño implementado a un 100%	Realización de formaciones de alineadas con los hallazgos de evaluación del desempeño	% de capacitaciones realizadas a solicitud de la DGACJ	2.00	1.00	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Actividades	Ver evidencia	Número de actividades realizadas de PB / Evidencia digital de curso implementado	Gerencia de Formación Continua	Capacitación o formación alineados a resultados de evaluación del desempeño	2026	Jueces y juezas	ENJ	\$1,607,760.00	0
Programa de idiomas	Programa de idiomas	Cantidad de programas de idiomas iniciado	1.00	1.00	1	1	0	N/A	0	0	0	0	0	0	0	Programa iniciado	Ver evidencia	Listado de personas/fotos de inicio del programa	Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión de Cambio	Cursos de inglés y portugués	2026	Servidores(as) judiciales y Jueces y juezas	ENJ	\$2,284,600.04	#ND

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Sistema tización de compet encias de los integra ntes del Poder Judicial	80% de avance en el desarroll o del program a por compet encias ayudan tes abogado s(as) ayudant es activos	Cantid ad de compe tencias para abogad os (as) ayudan tes imple menta do en un 80%	1.00	0.0 0	0	0	0	N/A	0	0	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Progra ma implem entado	Ver evid encia	Informe de Avance	Gerenci a de Fortalec imiento Instituci onal y Gestión de Cambio	Capacitacion es y certificacione s	2026	Servidore s(as) judiciales	ENJ	\$14,26 2,101.4 0	#N/ D
Sistema tización de compet encias de los integra ntes del Poder Judicial	Impleme ntación plan por compet encias para secretari as	Porcen taje plan de capacit ación para secretari as	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Activida des desarrol ladas	Ver evid encia	Lista de asistencia	Gerenci a de Fortalec imiento Instituci onal y Gestión de Cambio	Actividades desarrolladas de diferentes direcciones	2026	Servidore s(as) judiciales	ENJ	\$12.89 0,308.1 0	#N/ D
Sistema tización de compet encias de los integra ntes del Poder Judicial	Inicio program a por compet encias para oficinista s	Cantid ad de progra ma iniciad o	1.00	0.0 0	0	0	0	N/A	0	1	0.00	0.00	0	0.00	0.00	Progra ma iniciado	Ver evid encia	Listado de personas/f otos de inicio del programa	Gerenci a de Fortalec imiento Instituci onal y Gestión de Cambio	Capacitacion es y certificacione s	2026	Servidore s(as) judiciales	ENJ	\$1,117, 806.48	#N/ D
Plan de capacit aciones de gestión humana del Poder Judicial	Plan de capacita ción de Gestión Humana para las direccio nes del PJ	Porcen taje plan de capacit ación de Gestión Humana imple menta do	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Activida des desarrol ladas	Ver evid encia	Lista de asistencia	Gerenci a de Fortalec imiento Instituci onal y Gestión de Cambio	Actividades desarrolladas de diferentes direcciones	2026	Servidore s(as) judiciales	EXTE RNO	N/A	#N/ D

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Plan de capacitación de empleados ENJ 2026	Plan de capacitación de empleados ENJ	Porcentaje plan de capacitación de empleados ENJ implementado	3.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0.00	0.00	0	0.00	0.00	Actividades desarrolladas	Ver evidencia	Listas de personas	Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión de Cambio	Actividades desarrolladas dentro del plan de empleados	2026	Servidores/empleados de la ENJ	ENJ	\$1,200,000.00	#N/D
Plan de formación de Mudanza Digital (Ciudad Judicial Santo Domingo Este)	Plan de formación mudanza digital (Ciudad Judicial Santo Domingo Este)	Porcentaje de plan de formación mudanza digital (Ciudad Judicial Santo Domingo Este) implementado	4.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Actividades desarrolladas	Ver evidencia	Tablero de actividades	Gerencia de Fortalecimiento Institucional y Gestión de Cambio	Actividades desarrolladas dentro del plan	2026	Comunidad Jurídica/ Empleados/ Jueces	ENJ	\$4,484,603.97	#N/D
Programa de Justicia y Sociedad	Programa de Justicia y Sociedad implementado	Número de conversatorios, cursos y talleres implementados al 100%	217.00	105.00	105	1	48	48	1	32	0.00	0.00	32	0.00	0.00	Conversatorios, cursos y talleres	Ver evidencia	Power BI Comunidad Jurídica y Admisiones	Gerencia de Comunidad Jurídica y Admisiones	Conversatorios, puesta en circulación de libros, talleres	2026	Comunidad Jurídica	0.00	\$5,443,608.00	#N/D
Producción de Materiales Académicos	Materiales académicos	Porcentaje de materiales académico diagramado	4.00	1.00	1	1	1	1	1	1	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Material académico diagramado	Ver evidencia	Material académico diagramado	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Materiales académicos corregidos	2026	Servidores judiciales, jueces y comunidad jurídica	ENJ	\$5,761,004.36	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Cátedra de Innovación	Lanzamiento del programa de formación por competencias para jueces de la instrucción	Programa lanzado	1.00	0.00	0	0	0	0	0	1	0.00	0.00	0	0.00	0.00	Programa de formación lanzado	Ver evidencia	Fotografías, publicaciones en redes sociales	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Innovación tecnológica	2026	Jueces	ENJ	\$2,810,000.00	0
Cátedra de Innovación	Plataforma Juriteca mejorada	Plataforma mejorada puesta en funcionamiento	1.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Plataforma mejorada puesta en funcionamiento	Ver evidencia	Recepción conforme de la versión mejorada de la Plataforma Juriteca	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Desarrollo de tecnológico	2026	Servidores judiciales y jueces	ENJ	\$3,550,000.00	0
Cátedra de Comunicación Judicial	Concurso de Comunicación Judicial	Cantidad de Concursos de Comunicación Judicial realizado	1.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0.00	0.00	1	0.00	0.00	Concurso	Ver evidencia	Fotos de premiación realizada	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Servidores judiciales, jueces y comunidad jurídica	2026	Comunidad jurídica	ENJ	\$2,810,000.00	0
Cátedra de Jurisprudencia	Anuario de jurisprudencia casacional dominicano	Cantidad de anuarios de jurisprudencia casacional puestos en circulación	1.00	1.00	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Anuario de Jurisprudencia Casacional listo	Ver evidencia	Anuario publicado en Juriteca	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Publicación académica	2026	Servidores judiciales, jueces y comunidad jurídica	ENJ	\$7,080,000.00	0
Cátedra ética Judicial	Clausura de la serie de webinars sobre Ética Judicial, una serie	Cierre de webinar realizado	1.00	1.00	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Cierre de webinar realizado	Ver evidencia	Fotografías, publicaciones en redes sociales	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Cierre realizado	2026	Servidores judiciales y jueces	0.00	\$1,560,000.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)** ABRIL-JUNIO 2026

	de encuentros virtuales con expositores de alcance global en colaboración conjunta entre la RIAEJ y la IOJT																								
Plataforma del proyecto o micro cursos terminada	Plataforma del proyecto Micro Cursos terminada	Cantidad de plataforma del proyecto o Micro Cursos terminada	1.00	0.00	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Plataforma lista	Ver evidencia	Enlace a la Plataforma del proyecto micro cursos terminada	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Aplicación tecnológica	2026	Servidores judiciales y jueces	ENJ	\$1,000,000.00	0
Revista Saber y Justicia	Revista Saber y Justicia difundida	Cantidad de revistas difundidas	2.00	0.00	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	Revista realizada	Ver evidencia	Revista publicada en Juriteca	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Publicación académica	2026	Servidores judiciales , jueces y comunidad jurídica	ENJ	\$480,000.00	0
Proyecto de investigación	Calendario del proyecto de investigación implementado.	Total calendario implementado.	1.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Calificaciones de investigaciones reportadas	Ver evidencia	Calificaciones de investigaciones reportadas a la Unidad de Registro	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Investigación académica	2026	Servidores judiciales y jueces	ENJ	\$378,000.00	0
Diccionario Jurídico Dominicano	Diccionario Jurídico Terminado	Cantidad de Diccionario Jurídico Terminado	1.00	0.00	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	Diccionario Jurídico Dominicano terminado	Ver evidencia	Documento del Diccionario Jurídico Dominicano terminado	Gerencia de Innovación, gestión y transferencia	Publicación académica	2026	Servidores judiciales , jueces y comunidad jurídica	ENJ	\$1,220,000.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Gestiona r y ejecutar los procesos de reclutam iento y selecció n de personal	Porcen taje de recluta miento s realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe	Ver evidencia	Informe de reclutami ento	Gestión de Admini stración y Finanzas	Realizar convocatoria/ depuración de expedientes/ Aplicación de pruebas psicométrica s/ Preparar entrevistas/ Aplicación de otras pruebas/ preparar informe/ presentar postulantes ante el CD/Solicitud de contrato	2026	Analista de RRHH/Di rección	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Gestiona r el proceso de evaluaci ón del desempe ño instituci onal	Cantid ad de evaluac iones de desem peño realiza das	2.00	1.0 0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Evaluac iones realiza das	Ver evidencia	Carpeta con el resguardo de las evaluacio nes.	Gestión de Admini stración y Finanzas	Informar a las gerencias del proceso de evaluación/R ecepción de los formulario y posterior resguardo	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Fortalec er el clima organizacional	Porcen taje de activid ades realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Activida des	Ver evidencia	Evidencia s de contrataci ón para las actividades	Gestión de Admini stración y Finanzas	Gestión de contratación/ preparación de las actividades/ convocar al personal y divulgar la actividad	2026	Todas áreas de la ENJ	0.00	\$1,295, 000.00	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Gestiona r el proceso de evaluaci ón de los servicios internos	Cantid ad de evaluac iones de servicio s realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe	Ver evidencia	Informe de evaluaci ón de los servicios internos	Gestión de Admini stración y Finanzas	Solicitar actualización de servicios a las áreas/Revisar el formulario y actualizar antes de envío/ Recepción de respuestas y	2026	Todas áreas de la ENJ	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)** ABRIL-JUNIO 2026

																			preparación de informe.						
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Elaborac ión de nóminas fijas del personal de la ENJ	Cantid ad de nómina s fijas realiza das	12.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	3	0	0	Nómina s	Ver evidencia	Nóminas fijas firmadas	Gestión de Admini stración y Finanza s	Actualización de descuentos y aplicación de cuadros de descuentos de cooperativa/g estión de documentos por cambios en la nómina	2026	Analista de RRHH/Di rección	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Manten imiento preventi vo de infraestr uctura física	Númer o de manten imientos preventi vos realiza dos	11.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	2	0	0	Manten imiento realizad o	Ver evidencia	Matriz de manten imiento Infraestr uctura física	Gestión de Admini stración y Finanza s	Preparar plantilla para cronograma/ Notificar a suplidor para ejecución de mantenimien to/Supervisar la ejecución/Col gar registro en el cronograma y resguardar evidencia	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas/ Proveedo res del servicio	0.00	\$4,921. 924.10	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Manten imientos correctiv os a infraestr uctura	Porcen taje de manten imientos correcti vos realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Manten imiento realizad o	Ver evidencia	Registro de manten imiento	Gestión de Admini stración y Finanza s	Gestionar reparación/ Asegurar la ejecución de la reparación/re sguardar evidencia de la corrección.	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas/ Proveedo res del servicio	0.00	\$925.0 00.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Control de activos fijos	Porcen taje de activid ades de control realiza das (ingres os y salidas de activos)	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Cantida d de Entrada de activo/S alida de activo (descar go y/o donació n)	Ver eviden cia	Codificaci ón de activo/ Memorán dum de descargo y/o	Gestión de Admini stración y Finanza s	Realizar gestión de compra/Etiqu eta de activo fijo colocada/For mulario de préstamo completado	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas/ Proveedo res del servicio	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Logística de todas las actividad es de formació n y capacita ción de la ENJ	Númer o de plantill as requeri miento logístic o realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Plantilla realizad a	Ver eviden cia	Plantilla de requerimi ento logístico realizada	Gestión de Admini stración y Finanza s	Realizar plantilla de requerimient o/Monitorear la plantilla para atención a las solicitudes/ realizar la gestión de atención a la solicitudes	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas/ área solicitant e/Provee dores del servicio	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Servicios contrata do y/o bien adquirid o del área de Administ rativo	Porcen taje de contrat aciones realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Servicio s contrat ado y/o bien adquiri do	Ver eviden cia	Orden de compra	Gestión de Admini stración y Finanza s	Buscar cotización de referencia/Re alizar ficha técnica y especificacio nes técnicas/ llenar formulario de requerimient o/Solicitar disponibilida d financiera/Re alizar carta de perito/Inform e justificativo/C ompletar solicitud de compra	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Servicios despach o de fondos de caja chica	Porcen taje de solicitu des de fondos de caja chica atendi das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Solicitu des de fondos de caja chica atendid as	Ver eviden cia	Excel de reposició n de caja chica	Gestión de Admini stración y Finanza s	Despachar solicitud de usuario/Emiti r definitivos/Re alizar reposición de fondos/Reing resar fondos a la caja	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas/ usuario	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Suminist ro y control de material gastable	Porcen taje de solicitu des de materia l gastabl e atendi das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Solicitu d de materia l gastabl e atendid a	Ver eviden cia	Excel de reposició n de material gastable	Gestión de Admini stración y Finanza s	Despachar solicitud de usuario/Real izar entradas y salidas en el sistema/Real izar reposición de material/Real izar solicitud de compras	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas/ usuario	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Procesos de compras publicad os en el Portal ENJ	Porcen taje de proces os publica do	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe de procesos publica dos	Ver eviden cia	Informe de procesos publicado s en portal de transpare ncia de compras y contrataci ones	Gestión de Admini stración y Finanza s	Publicar cada uno de los procesos de compras en el portal	2026	Unidad Operativ a de Compras	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informes de avances y ejecució n del Plan de Compras y Contrata ciones	Cantid ad de inform es del Plan de Compr as y Contrat aciones	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe	Ver eviden cia	Informes del PACC elaborado y firmado	Gestión de Admini stración y Finanza s	Actualizar la información de los procesos de compras/Ajus tar estadística/R ealizar informe	2026	Unidad Operativ a de Compras	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Emisión de órdenes de compras	Porcen taje de órdenes de compras	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe	Ver evidencia	Informe de órdenes de compra	Gestión de Admini stración y Finanzas	Preparar documentación de proceso de compra/lanzar proceso de compra/Concluir proceso de compra/Emitir Orden de compra/Enviar orden de compra al oferente y solicitante del servicio	2026	Unidad Operativa de Compras	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Evaluación de proveedores	Cantidad de evaluaciones de desempeño proveedores realizadas	13.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	4	0	0	3	0	0	Informe	Ver evidencia	Informe evaluaciones	Gestión de Admini stración y Finanzas	Recolectar información de formulario de evaluación/Preparar informe/Compartir evaluación con los interesados	2026	Unidad Operativa de Compras	0.00	\$-	0	
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Control de los recursos financieros y presupuestales de la ENJ, realizado	Número de registros y reportes generados	12.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	3	0	0	Registros y reportes generados	Ver evidencia	Registros y reportes generados	Gestión de Admini stración y Finanzas	Registro de movimientos en presupuesto Reportes de control presupuestal emitidos mensualmente Compartir con interesados	2026	Gestión de Administración y Finanzas	0.00	\$-	0	

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Emisión de informes presupu estarios guberna mentale s	Cantid ad Inform es de ejecuci ón presup uestari a gubern amenta l, emitid os	12.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	3	0	0	Informe de ejecuci ones presup uestaria s emitida s	Ver eviden cia	Informes de ejecucion es presupue starias emitidas	Gestión de Admini stración y Finanza s	Conciliacione s e informe emitido. Remitir a Contraloría	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informes estadísti cos del área	Cantid ad Inform e de estadís ticos emitid os	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Informe de estadístic as del área emitidas	Gestión de Admini stración y Finanza s	Tabulación medición de: Registro presupuestal es Registros contables Control de activos y arqueos Documentos emitidos Expedientes digitalizados y archivados Pago de nómina Pagos a proveedores Fondo de viáticos Solicitudes y requerimient os	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informes financier os al cierre del periodo fiscal 2025	Cantid ad de estados financi eros corresp ondien tes al cierre del periodo fiscal 2025 elabora dos	1.00	1.0 0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Informes financiero s emitidos	Gestión de Admini stración y Finanza s	Informe Estados Financieros cierre año 2025	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Estados financier os mensual es	Cantid ad de estados financi eros mensua les corresp ondien tes al periodo fiscal (enero- octubr e 2026) elabora dos.	10.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	1	0	0	0	Estados financie ros emitido s	Ver eviden cia	Estados financiero s emitidos	Gestión de Admini stración y Finanza s	Registro de movimientos contables, cuadre de registros, emisión de informes mensuales	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Estados Financier os para auditoría interna 2026	Cantid ad de estados financi eros para auditor ía emitid os	3.00	0.0 0	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	Estados financie ros	Ver eviden cia	Estados financiero s para auditoría 2026	Gestión de Admini stración y Finanza s	Elaboración de informes financieros Remisión a contraloría Seguimiento a auditoría	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informes financier os rendidos al CDENJ	Porcen taje de Inform es rendid os al CDENJ	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Informes rendidos al CDENJ	Gestión de Admini stración y Finanza s	Condensar el contenido de los informes de Cuentas por Pagar, Compromiso s presupuestal es y Estados Financieros emitidos Emisión de informe financiero	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Publicaci ón de la informac ión financier a en el portal de transpar encia ENJ	Cantid ad de Publica ciones en el portal	12.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	3	0	0	Publica ciones	Ver eviden cia	Enlace de publicaci ones en el portal	Gestión de Admini stración y Finanza s	Realización de reportes Publicación de la información en portal	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informe de rendició n de cuentas de área	Cantid ad de inform e de rendició n de cuenta s trimest ral del área realiza do	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Informes de rendición de cuentas	Gestión de Admini stración y Finanza s	Elaboración de documento para informe.	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Elaborac ión Plan Operativ o Anual (POA) 2027	Cantid ad de Planes Operati vos Anuale s elabora dos	1.00	0.0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Plan Operati vo Anual 2027	Ver eviden cia	Plan Operativo Anual elaborado y firmado por cada una de las áreas	Gestión de Planific ación	Reuniones, levantamien tos y elaboración del POA	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Elaborac ión Plan Operativ o Anual (POA) 2026	Cantid ad de Planes Operati vos Anuale s consoli dados y aproba dos	1.00	1.0 0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Plan Operati vo Anual 2026	Ver eviden cia	Aprobaci ón del Plan Operativo Anual por el Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatur a	Gestión de Planific ación	Reuniones, levantamien tos y elaboración del POA	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Monitore o y evaluaci ón de la Planifica ción Operativ a Anual (POA)	Cantid ad de monito reos de avance s del POA 2026 realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Informes de avances de POA firmado	Gestión de Planific ación	Revisar las matrices de monitoreo y evaluación recibidas y validar las evidencias de ejecución presentadas y elaboración de los informes	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Plan de Compras y Contrata ciones (PACC) formula do 2026	Cantid ad de Planes de Compr as y Contrat aciones (PACC) consoli dados	1.00	1.0 0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Plan de compra s y contrat aciones consoli dado	Ver eviden cia	Informe Plan de Compras y Contrata ciones (PACC) elaborado .y firmado	Gestión de Planific ación	Revisión y análisis de los PACC formulados recibidos y consolidados y generación del informe anual	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Plan de Compras y Contrata ciones (PACC) 2027 formula do	Cantid ad de Planes de Compr as y Contrat aciones (PACC) consoli dados	1.00	0.0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Plan de compra s y contrat aciones consoli dado	Ver eviden cia	Plan de Compras y Contrata ciones (PACC) elaborado .y firmado por cada de una de las áreas	Gestión de Planific ación	Revisión y análisis de los PACC formulados , consolidados y generación del informe anual	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Plan de Compras y Contrata ciones 2026 ajustado	Cantid ad de ajustes del PACC 2026 elabora dos	3.00	0.0 0	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Informe de ajustes del PACC realizados	Gestión de Planific ación	Seguimiento periódico a la ejecución del PACC 2025	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Presupu esto 2026 elaborad o	Cantid ad de Presup uesto general consoli dado	1.00	0.0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Presup uesto consoli dado	Ver eviden cia	Presupue sto consolida do y firmado	Gestión de Planific ación	Elaboración presupuesto 2026	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento a modifica ciones presupu estarias	Solicitu des de modific ación al presup uesto	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver eviden cia	Solicitude s de modificac ión al presupue sto	Gestión de Planific ación	Seguimiento y elaboración de informes	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Monitore o y seguimie nto a los hitos	Númer o de monito reos y seguim ientos de los hitos realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Reporte de monitoreo y seguimie nto	Ver eviden cia	Reporte de monitoreo y seguimie nto elaborado	Gestión de Planific ación	Seguimiento y reportes de hitos	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Gestión de auditorías de calidad realizado	Cantid ad de auditorías gestion adas	2.00	0.0 0	0	0	2	2	1	0	0	0	0	0	0	Auditorías realizadas	Ver eviden cia	Informes auditorías	Gestión de Planific ación	Elaboración programa anual de auditorías Realización de auditorías de calidad	2026	Gestión de Planifica ción	0.00	\$511.5 27.00	0

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento de la definició n anual de los objetivos de la Calidad	Cantid ad de seguim ientos a la definició n de los objetiv os de calidad realiza dos	1.00	1.0 0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Minutas	Ver evidencia	Minuta reunión definición objetivos	Gestión de Planific ación	Definición Objetivos de la Calidad	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Control y actualiza ción de la docume ntación del Sistema de Gestión de la Calidad	Porcen taje de docum entos control ados por creació n, modific ación o elimina ción	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	Informe s realiza dos	Ver evidencia	Correos de divulgació n	Gestión de Planific ación	Divulgacione s realizados	2026	Gestión de Planifica ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Coordina ción y seguimie nto del Comité de la Calidad	Cantid ad de reunion es del Comité de la Calidad realiza das	10.0 0	2.0 0	2	1	3	3	1	3	0	0	2	0	0	0	0	Reunio nes realiza das	Ver evidencia	Minutas reuniones Comité de la Calidad	Gestión de Planific ación	Reuniones realizadas del Comité de la Calidad	2026	Comité de la Calidad ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Monitore o de casos en herramie nta del Sistema de Gestión de la Calidad	Cantid ad de monito reos realiza dos por trimest re	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	Informe s realiza dos	Ver evidencia	Informes seguimie nto casos SCC	Gestión de Planific ación	Total de informes realizados	2026	Gestión de Planifica ción	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento a las escuelas en el proceso de acredita ción Norma de Calidad de la Red Iberoam ericana de Escuelas Judiciales NCR- 1000	Cantid ad de seguim ientos realiza dos a las escuela s acredit adas o en proces o de acredit ación	3.00	1.0 0	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	Correos enviado s	Ver eviden cia	Correos de seguimie nto	Gestión de Planific ación	Seguimiento realizados	2026	Gestión de Planifica ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Monitore o de quejas, reclama ciones y sugerenci as	Cantid ad de monito reos de las quejas y sugere ncias realiza das	12.0 0	3.0 0	3	1	3	3	1	3	0	0	3	0	Actas	Ver eviden cia	Actas de levantami ento de quejas y sugerenci as	Gestión de Planific ación	Actas de levantamien to realizadas	2026	Usuarios externos/ internos	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informe de seguimie nto a servicios compro metidos en la Carta Compr omiso 2025- 2027	Cantid ad de inform es de seguim iento de la Carta Compr omiso realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s realiza dos	Ver eviden cia	Informes de resultado Carta Comprom iso publicado s en pág. web ENJ	Gestión de Planific ación	Total de informes realizados	2026	Gestión de Planifica ción y áreas con servicios compro metidos	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Auditorí a de la Carta Compro miso del Ministeri o de Administ ración Pública (MAP) realizado	Cantid ad de auditor íasCart a Compr omiso realiza das	1.00	0.0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Informe de Auditorí a realizad a	Ver eviden cia	Informe de auditoría de carta compromi so (MAP)	Gestión de Planific ación	Auditoría realizada	2026	Gestión de Planifica ción y áreas con servicios compromi tidos	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Activida d Semana de la Calidad 2026	Cantid ad de activida des realiza das	1.00	0.0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Activida des realizad as	Ver eviden cia	Lista asistencia actividad es Fotos actividad es	Gestión de Planific ación	Levantamien to de actividades a realizar Coordinación actividades	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$348,4 27.96	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento y monit reo rendició n de cuentas trimestra les de las áreas	Total de seguim ientos realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Monitor eo y seguimi ento realizad o	Ver eviden cia	Minutas reuniones y/o correos electrónic os	Gestión de Planific ación	Coordinación reuniones de rendición de cuentas Presentación de áreas informes rendición de cuentas	2026	Todas las áreas de la ENJ	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Requeri mientos de registro de actividad es atendido s	Porcen taje de requeri miento s de registro s de activida des atendi dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Requeri miento atendid o	Ver eviden cia	Plantilla de requerimi entos, seguimie nto actividad es formativa s en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Seguimiento y repuesta a los requerimien tos	2026	Formació n y Capacita ción, Admisio nes	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Bases de datos de los colectivo s de interés gestionada s	Porcen taje de actuali zación de base de datos colectiv os de interés	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Base de datos gestionada	Ver evidencia	Espacio de bases en SharePoin t de Datos y Registro	Gestión de Datos y Registr o	Gestión de las bases de datos de los colectivos de interés	2026	Usuarios internos y externos	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Activida des registrada s en el ENJ Educativ o	Porcen taje de activida des en el ENJ Educativ o realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Actividad creada	Ver evidencia	Reporte módulo de actividades ENJ- Educativo . seguimie nto actividades formativas en excel	Gestión de Datos y Registr o	Creación de actividades en el ENJ Educativo	2026	Formació n y Capacita ción, Admisio nes	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Pase de lista de asistencia de las actividades formativas	Porcen taje de pase de listas de asistencia de las actividades formativas realizadas	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Listas de asistencia gestionada	Ver evidencia	Reporte módulo de asistencia ENJ- Educativo . seguimie nto actividades formativas en excel, carpeta listas de asistencia en Onedrive de Registro	Gestión de Datos y Registr o	Pase de lista de las actividades formativas	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Asistenci a de las actividad es formativ as registrad as	Porcen taje de registro de asisten cia de las activid ades formati vas realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Asisten cia registra da	Ver eviden cia	Reporte módulo de asistencia ENJ- Educativo . seguimie nto actividad es formativa s en excel, carpeta listas de asistencia en Onedrive de Registro	Gestión de Datos y Registr o	Registro de asistencia a las actividades formativas, según aplique	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Formular ios en línea creados para el registro de asistenci a de actividad es virtuales sincrónic as	Porcen taje de formul arios en línea para registro de asisten cia de activid ades virtuale s sincrón icas creado s	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Formul arios creados	Ver eviden cia	Seguimie nto actividad es formativa s en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Creación de formularios en línea para el registro de asistencia	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Usuarios gestion ados en aula virtual	Porcen taje de usuario s en aula virtual gestion ados	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Usuario s en aula	Ver eviden cia	Seguimie nto aula virtual en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Creación, inscripción y retiro de usuarios en aula virtual	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Registro de calificaci ones realizado s	Porcen taje de califica ciones realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Califica ción registra da	Ver eviden cia	Control de recepción de calificació n en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Registro de calificaciones de las actividades formativas	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Certifica dos de participa ción en actividad es de formació n continua emitidos	Porcen taje de certific ados de particip ación en activid ades de formaci ón continua emitid os	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Certific ado emitido	Ver eviden cia	Base de datos de certificad os	Gestión de Datos y Registr o	Emisión de certificados de participación en actividades de formación continua	2026	Formació n y Capacita ción, participa ntes de la formació n	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Diploma s de participa ción en posgrad o y/o formació n de aspirant es emitidos	Porcen taje de diploma s de particip ación en posgra do o formaci ón de aspiran tes emitid os	2.00	0.0 0	N/ A	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	Diplom a emitido	Ver eviden cia	Libro de graduand os o acuse de entrega	Gestión de Datos y Registr o	Emisión de diplomas de participación en posgrado y formación de aspirantes	2026	Formació n y Capacita ción, participa ntes de la formació n	0.00	\$175.1 50.00	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Certifica ciones de participa ción en actividad es formativ as emitidas a solicitud	Porcen taje de certific aciones de particip ación en activid ades formati vas a solicitu d	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Solicitu des atendid as	Ver eviden cia	Base de datos de certificaci ones	Gestión de Datos y Registr o	Emisión de certificacione s en actividades formativas a solicitud	2026	Formació n y Capacita ción, participa ntes de la formació n	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Convoca toria a las actividad es formativ as enviadas	Porcen taje de convoca torias a las activid ades formati vas realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Comuni cación enviada	Ver eviden cia	Seguimie nto actividad es formativa s en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Convocatoria a las actividades formativas, según requerimient o	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Confirm ación de participa ción a las actividad es formativ as	Porcen taje Confir mación de particip ación a las activid ades formati vas realiza das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Confirm ación realizad a	Ver eviden cia	Seguimie nto actividad es formativa s en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Confirmación de participación a las actividades formativas, según requerimient o	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Archivo de expedie ntes de educand os	Porcen taje de expedi entes de educan dos actuali zados	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Expedie nte resguard ado	Ver eviden cia	Carpeta Intranet, actas de admitidos , Excel seguimie nto recepción de documen tos	Gestión de Datos y Registr o	Recepción, archivo y actualización de expedientes de educandos	2026	Admisio nes y Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Expedie ntes de egresado s de posgrad o remitido s al MESCyT para fines de legalizac ión	Porcen taje de expedi entes de posgra dos remitid os al MESCy T para fines de legaliza ción	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Expedie nte remitid o	Ver eviden cia	Registro de oficios remitidos al MESCyT	Gestión de Datos y Registr o	Envío de expedientes de egresados de posgrado para fines de legalización ante el MESCyT	2026	Administ ración y Finanzas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Archivo de docume ntación de las actividad es formativ as	Porcen taje de docum entació n de las activid ades formati vas archiva das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Docum ento archiva do	Ver eviden cia	Carpeta en OneDrive Registro, módulo asistencia ENJ Educativo	Gestión de Datos y Registr o	Archivo físico y digital de los formularios de calificación y listas de asistencia	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Registro general de actividad es formativ as realizado y actualiza do	Porcen taje de registro de activid ades formati vas realiza das y actuali zado	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Activida des agrega das al informe	Ver eviden cia	Documen to registro Formació n y Capacitac ión 2026 en Excel o Power BI, Seguimie nto actividad es formativa s en Excel	Gestión de Datos y Registr o	Generación y actualización de informe general de actividades público en la Web	2026	Usuarios internos y externos	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Estadísti cas trimestra les de formació n y capacita ción para fines de rendició n de cuentas emitidas	Porcen taje de estadís ticas trimest rales de formaci ón y capacit ación para fine de rendici ón de cuenta s entrega das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe entrega do	Ver eviden cia	SharePoi nt Registro	Gestión de Datos y Registr o	Generación de estadísticas trimestrales de formación y capacitación para fines de rendición de cuentas	2026	Formació n y Capacita ción	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Tablero de consulta en línea de las horas de capacita ción de los jueces(za s) actualiza do	Porcen taje de tablero de consult a en línea de las horas de capacit ación de los jueces (zas) actuali zado	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Activida des agrega das al informe	Ver eviden cia	Tablero en Power BI	Gestión de Datos y Registr o	Actualización del informe con las actividades finalizadas que apliquen	2026	Usuarios internos y externos	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Estadísti cas instituci onales actualiza das	Porcen taje de estadís ticas instituc ionales actuali zadas	2.00	1.0 0	1	1	0	N/A	0	1	0	0	0	0	0	Informe publica do	Ver eviden cia	Página Web ENJ	Gestión de Datos y Registr o	Actualización de estadísticas institucionale s publicadas en la Página Web	2026	Usuarios internos y externos	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Estadísti cas anuales IES remitida s al MESCyT	Porcen taje de Estadísti cas anuales IES remitid as al MESCy T	1.00	1.0 0	1	1	0	N/A	0	0	0	0	0	0	0	Informe remitid o	Ver eviden cia	Correo electróni co registro	Gestión de Datos y Registr o	Completar y remitir plantillas de información institucional solicitadas por el MESCyT	2026	MESCyT	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informes estadísti cos de formació n y capacita ción realizado s a solicitud	Porcen taje de solicitu des de inform es estadísti cos de formaci ón y capacit ación realiza dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe remitid o	Ver eviden cia	OneDrive Registro	Gestión de Datos y Registr o	Generación de estadísticas por tema, a solicitud interna o externa	2026	Usuarios internos y externos	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Coordina ción y seguimie nto de las agendas del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatu ra	Porcen taje de agenda s del Consej o Dierecti vo de la ENJ elabora das	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Correos	Ver eviden cia	Agendas del CD- ENJ elabora das	Estrate gia	Agendas elaboradas y firmadas	2026	Gerencia de Control Operativ o/ Dirección	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Actas del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatu ra	Porcen taje de actas del Consej o Directiv o de la ENJ	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Actas	Ver eviden cia	Actas publicada s en el Portal Institucio nal	Estrate gia	Agendas elaboradas y firmadas	2026	Gerencia de Control Operativ o/ Dirección	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)** ABRIL-JUNIO 2026[illegible]

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Encuesta de percepci ón y transpar encia instituci onal	Encues ta y análisis realiza do	1.00	1.0 0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Encuest a y análisis	Ver evidencia	Análisis encuesta realizado y publicado en sharepoin t	Estrate gia	Informes realizados	2026	Dirección /Capital Humano	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento a los acuerdos	% Porcen taje de seguim iento	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	Correos	Ver evidencia	Correos de seguimie nto	Estrate gia	Informes realizados	2026	Areas externas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento a la actualiza ción del Portal de Transpara ncia de la Escuela Nacional de la Judicatu ra realizado	Númer o de inform es elabora dos	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	Total de Informe s de Índice Informa ción de Transpa rencia página web ENJ	Ver evidencia	Informe Índice Informaci ón de Transpare ncia página web ENJ difundido	Estrate gia	Informes realizados	2026	Las áreas designada s	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento y gestión a las solicitud es del Sistema Nacional de Atencion al Ciudadano 311	Porcen taje de solicitu des respon didas dentro del plazo estable cido	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	Total de Informe s del Sistema 311	Ver evidencia	Informe sistema 311	Estrate gia	Informes realizados	2026	0	0.00	\$-	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Atención solicitud es de libre acceso a la informac ión OAI	Porcen taje de solicitu des respon didas dentro del plazo estable cido	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Total de Informe s	Ver eviden cia	Informe	Estrate gia	0	2026	0	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento agenda internaci onal	Porcen taje de seguim iento a la agenda internaci onal	4.00	1.0 0	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Correos	Ver eviden cia	Informe de actividad es realizadas	Estrate gia	Informe realizada	2026	Areas externas	0.00	\$-	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Plan de Comunic ación 2026 diseñado .	Cantid ad de planes de comuni cación diseña dos	1.00	1.0 0	1	1	0			0			0			Plan	Ver eviden cia	Plan de comunica ción diseñado y firmado por la gestora	Gestión de Comuni cación	Diseño de Plan de comunicaci ón	2026	Todas las áreas ENJ			
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Matriz de Comunic ación 2026 Actualiza da	Cantid ad de actuali zacione s realiza das a la Matriz de Comuni cación	1	0	0	0	1	1	1	0			0			Matriz	Ver eviden cia	Matriz de comunica ción 202 6 actualiza da	Gestión de Comuni cación	Elaboración de la matriz	2026	Todas las áreas ENJ			

INFORME DE AVANCES PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Gestión del Calendar io de contenid o	Númer o de calend arios de conteni do ejecuta dos.	12	3	3	1	3	3	1	3	0	0	3	0	0	Calenda rio	Ver evidencia	Calendari o de acciones de contenido realizado	Gestión de Comuni cación	Redacción de contenidos, elaboración de agendas y publicacione s en redes sociales	2026	FyC/Estra tegia			
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Informe Métricas de Estrategi a Digital	Cantid ad de inform es de métricas de estrategia realiza dos y entrega dos	4	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Informe s	Ver evidencia	Informe Métricas y Estrategia Digital	Gestión de Comuni cación	Recolección de datos y Desarrollo de informe	2026	Estrategi a			0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Gestión del suplidor de multime dia	Cantid ad de seguim ientos realiza dos al suplido r multim edia	4	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Reporte	Ver evidencia	Reporte de facturas y seguimie nto suplidor	Gestión de Comuni cación	Registro de actividades reportadas	2026	Gestión de Administ ración y Finanzas		29500 00	
Progra ma de fortalec imiento instituci onal	Servicios de protocol o y eventos coordina dos.	Porcen taje servicio s de protocol o y eventos coordin ados	4	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Matriz	Ver evidencia	Matriz de servicios de protocolo y eventos brindados	Gestión de Protocolo y eventos	Coordinar eventos	2026	Todas las áreas de la ENJ	ENJ	0	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**

Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Seguimi ento del cumplim iento de las Instrucci ones del Consejo Directivo de la Escuela Nacional de la Judicatu ra	Cantid ad de seguim ientos de las instruc ciones del CDENJ	2	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Informe	Ver evidencia	Informe de seguimie nto del cumplimi ento de las instruccio nes del CDENJ	Legal	Informe realizado	2026	Dirección /Gestione s y Gerencia s	0	0	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Redacci ón y revisión de los contrato s laborales , compras y contrata ciones (bienes y servicios) , actos académi cos, convenio s y acuerdos	Porcen taje de solicitu des atendi das dentro del plazo	4	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Reporte	Ver evidencia	Reporte de seguimie nto del formulari o de solicitude s	Legal	Contratos elaborados	2026	Dirección /Gestione s y Gerencia s	0	0	0
Progra ma de gubern anza y desarrol lo instituci onal	Revisión y validació n del respaldo docume ntal de los temas de conocim iento del Consejo Directivo de la Escuela Nacional	Porcen taje de temas con respald o docum ental validad os y apropa dos	4	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	Agenda s	Ver evidencia	Agendas aprobada s	Legal	Temas con respaldo documental revisados y validados	2026	Dirección /Gestione s y Gerencia s	0	0	0

INFORME DE AVANCES **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) ABRIL-JUNIO 2026**[illegible]

VI. SOLICITUD AL CONSEJO DIRECTIVO DE LA ENJ

Dar por presentados los avances, ajustes y reprogramaciones del plan operativo anual de la Escuela Nacional de la Judicatura 2026.

En mi calidad de gestora II de planificación, declaro que el presente informe se encuentra conforme a la Constitución de la República Dominicana, la Resolución núm. 1221, que aprueba el Reglamento de la Escuela Nacional de la Judicatura y sus modificaciones; la Ley núm. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo y demás normas, políticas y manuales institucionales, así como a los principios que rigen la actividad administrativa y la buena gobernanza.

Preparado por:

Sttefany Gómez

Gestora II de Planificación

Aprobado:

Ángel E. Brito Pujols

Director