



REPÚBLICA DOMINICANA
**ESCUELA NACIONAL
DE LA JUDICATURA**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y
CONFECCIÓN DE MATERIALES INSTITUCIONALES
PARA ACTOS DE GRADUACIÓN Y GESTIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA ESCUELA
NACIONAL DE LA JUDICATURA**

DIRIGIDO A MIPYMES

Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana
26 de mayo de 2026

1. Objeto del procedimiento de selección

Constituye el objeto de la presente convocatoria recibir ofertas para la impresión de certificados y confección de folders tipo capetas que serán utilizadas en la entrega de diplomas 2026 a aspirantes y maestrantes ENJ, así como la confección de sobres para pago de aporte por desplazamiento y carpetas de archivo para uso de la Gestión de la Administración y Finanzas de la Escuela Nacional de la Judicatura, de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente documento, dirigido a MiPymes.


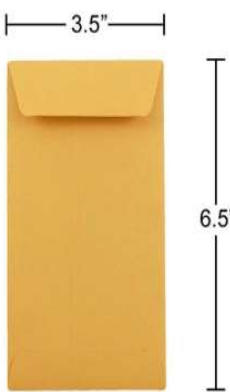
2. Valor referencial

El valor referencial para esta compra asciende a ciento noventa y nueve mil ciento cincuenta pesos con cero centavos (RD\$199,150.00), consignados en el presupuesto general de la Escuela Nacional de la Judicatura correspondiente al año 2026, como consta en la certificaciones de disponibilidad financiera números: CR-GAF-2026-292, de fecha 30 de abril de 2026 incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de los servicios a contratar, divididos de la manera siguiente:

Ítem	Disponibilidad
Del 1 al 4	RD\$37,250.00
Del 5 al 7	RD\$161,900.00

3. Descripción y especificaciones del bien o servicio

Ítem	Descripción	Imagen de referencia	Cantidad
1	<p>Impresión de certificados con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión full color • Cartulina hilo crema claro o blanco • Tamaño: 12.5" x 18.5" • A tiro 	N/A	88

Ítem	Descripción	Imagen de referencia	Cantidad
2	<p>Impresión de certificados con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión full color • Cartulina hilo crema claro o blanco • Tamaño: 10" x 14" • A tiro 	N/A	25
3	<p>Confección de sobres personalizados, con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre Número 7 • Medidas aprox. 3.5" *6.5" • Papel de 120 gramos • Sobre color blanco • Impresión a full color • Impresión a tiro. <p>Nota: Se compartirá con el proveedor adjudicado los artes o diseños correspondientes.</p>		500
4	<p>Confección de sobres personalizados, con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre Número 7 • Medidas aprox. 3.5" *6.5" • Papel de 120 gramos • Sobre color tipo manila • Impresión a full color • Impresión a tiro. <p>Nota: Se compartirá con el proveedor adjudicado los artes o diseños correspondientes.</p>		500

Ítem	Descripción	Imagen de referencia	Cantidad
			
5	<p>Confección de folder tipo carpeta en percalina con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Color azul (marino o royal) por dentro y por fuera • Tamaño: 13” x 19” • Logo y tipografía “Poder Judicial” y “Escuela Nacional de la Judicatura”, en color dorado, con esquineros en ambos lados, del mismo color de la carpeta. • Se requiere cliché. 		88
6	<p>Confección de folder tipo carpeta en percalina con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Color azul (marino o royal) por dentro y por fuera • Tamaño: 10.5” x 14.5” • Logo y tipografía “Escuela Nacional de la Judicatura”, en color dorado, con esquinero en un solo lado, del mismo color de la carpeta. <p>Nota: El cliché “Escuela Nacional de la Judicatura” será</p>		25

Ítem	Descripción	Imagen de referencia	Cantidad
	proporcionado por el área de Gestión de Datos y Registro.		
7	<p>Confección de carpetas de archivo con las siguientes especificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De aproximadamente 4" • Con tornillos • Color azul • Grabada en los laterales en color dorado. <p>Nota: Se compartirá con el suplidor adjudicado los artes o diseños correspondientes.</p>		30

4. Lugar de entrega del(los) bien(es) o servicios

El lugar de entrega de los bienes a adquirir es: Escuela Nacional de la Judicatura, ubicada en la calle César Nicolás Penson núm. 59, Gascue, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana.

5. Entregables

Los bienes a entregar producto de los servicios a contratar son los siguientes: certificados, folders, carpetas y sobres, con las fechas o plazos estimados de entrega, incluyendo si es a requerimiento, en el siguiente cuadro.

Producto	Cantidad	Fecha de entrega
Carpetas de archivo	30	Hasta 10 días tras aprob. muestra
Sobres blancos	500	Hasta 10 días tras aprob. muestra
Sobres manila	500	Hasta 10 días tras aprob. muestra
Certificados 12.5" x 18.5"	88	Hasta 10 días tras aprob. muestra
Carpetas 13" x 19"	88	Hasta 10 días tras aprob. muestra
Carpetas 10.5" x 14.5	25	Hasta 10 días tras aprob. muestra

Sujeto a confirmación en los meses nov – dic 2026 Certificados 10" x 14"	25	Hasta 10 días tras aprob. muestra
--	----	-----------------------------------

6. Condiciones de pago

Pago vía transferencia bancaria con crédito de treinta (30) días, contra recepción conforme y la presentación de la factura con comprobante gubernamental y constancias de sus impuestos al día.

Nota. El proveedor puede facturar por productos entregados.

7. Documentación a presentar

- a. Oferta Técnica: Presentar la documentación detallada de su oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas indicadas en el numeral 3.
- b. Certificación de pago de impuestos al día de la DGII, vigente; (la legitimidad del documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos).
- c. Certificación de pago de impuestos al día de la TSS, vigente; (la legitimidad del documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos).
- d. Constancia de Registro de Proveedor del Estado (RPE), activo; (la legitimidad del documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos).
- e. Registro Mercantil vigente; (la legitimidad del documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos).
- f. Certificación MiPymes emitida por el Ministerio de Industria, Comercio y MiPymes; (la legitimidad del documento será verificada en el registro público establecido a tales efectos).
- g. Oferta económica o cotización debidamente firmada y sellada conforme las especificaciones.

Elaborado por:
Anyelina González Pérez
Analista Gestión de Datos y Registro

Revisado por:
Dilenia Lorenzo
Especialista Gestión de Datos y Registro