



REPÚBLICA DOMINICANA
**ESCUELA NACIONAL
DE LA JUDICATURA**

Escuela Nacional de la Judicatura

Especificaciones técnicas

**Contratación de suministro, impresión e instalación de
señalización para las diferentes áreas de la Escuela Nacional de la
Judicatura.**

Santo Domingo, D.N.
República Dominicana
14 de noviembre 2025

1. Objeto del procedimiento de selección

Contratación del suministro, impresión e instalación de señalización institucional para las diferentes áreas de la Escuela Nacional de la Judicatura, con el objetivo de garantizar una adecuada identificación de espacios, orientación del personal y visitantes, y cumplimiento de los estándares de accesibilidad y comunicación visual establecidos.

2. Valor referencial

El valor referencial para esta compra asciende a los cuatrocientos mil pesos con cero centavos **(RD\$400,000.00)** consignados en el presupuesto General de la Escuela Nacional de la Judicatura correspondiente al año 2025, como consta en la certificación de disponibilidad financiera **CR-GAF-2025-285 en fecha 12 de noviembre de 2025.**

3. Descripción y especificaciones del bien o servicio:

Áreas internas de la Escuela Nacional de la Judicatura		
No.	Descripción	Cantidad
1	Formación y capacitación	3
2	Salón de reuniones de Formación y Capacitación	1
3	Administración y Finanzas	2
4	Dirección	1
5	Subdirección	1
6	Capital Humano	1
7	Comunicaciones	1
8	Datos y registro	1
9	Planificación	1
10	Baños	2
11	Unidad de compras y contrataciones	1
Total		15

3.1 Características:

Letreros en acrílico con tornillos decorativos.

Dimensiones:

- **Tamaño:** 30 x 20 cm, 40 x 30 cm aproximadamente
- **Espesor del acrílico:** 3 mm, 5 mm o 6 mm aproximadamente

Materiales:

- Acrílico transparente.
- **Separadores (distanciadores):** Metálicos (acero inoxidable o aluminio anodizado) para efecto "flotado" en la pared.
- **Tornillería:** De acero inoxidable o cromado, con tapas decorativas.

Tipo de impresión:

- Vinil adhesivo de corte, impresión full color adherido en la parte posterior o frontal.
- Impresión a una cara

Acabados:

- Bordes pulidos para una apariencia limpia.
- Montaje con separadores que dan un efecto tridimensional.

Instalación:

- Se fija a la pared mediante tornillos con taquetes y separadores.
- Herramientas necesarias: taladro, nivel, destornillador.

Imagen de referencia:



3.1.1 Descripción y especificaciones del bien o servicio

Impresión de letreros informativos para Áreas externas de la Escuela Nacional de la Judicatura				
No.	Descripción	Medidas	Cantidad	Imagen de referencia
1	Baños	20*20 cm aproximadamente	1	
2	Baños Caballeros	12*10 cm aproximadamente	4	
	Baños damas			
3	Baños discapacitados	21.5*11 cm aproximadamente	3	
	Baños damas			
	Baños caballeros			
4	Ventanilla de informaciones (Pago aporte por desplazamiento)	35*14 cm aproximadamente	1	
5	Modulares	90*57 cm aproximadamente	1	
	Modular 1		15	

Impresión de letreros informativos para Áreas externas de la Escuela Nacional de la Judicatura				
No.	Descripción	Medidas	Cantidad	Imagen de referencia
6	Modular 2	21*10 cm aproximadamente		
	Modular 3			
	Modular 4			
	Modular 5			
	Modular 6			
	Modular 7			
	Salón 1 de reuniones			
	Salón 2 de reuniones			
	Lab ENJ			
	Archivo			
	Admisiones			
	Aula estrado			
	Salón Multiusos			
	Salón de clase			
7	Sala de lactancia	15*10 cm aproximadamente	1	
8	Entrada Recepción	28*13 cm aproximadamente	2	

Impresión de letreros informativos para Áreas externas de la Escuela Nacional de la Judicatura				
No.	Descripción	Medidas	Cantidad	Imagen de referencia
9	Parqueo de Motores	36*14 cm aproximadamente	1	
Total			29	

3.1.2 Características:

Tipo de impresión

- Impresión en vinil adhesivo con laminado protector
- Debe tener protección UV y resistencia a la intemperie.
- Instalación

3.1.3 Impresión de letreros entrada y salida principal

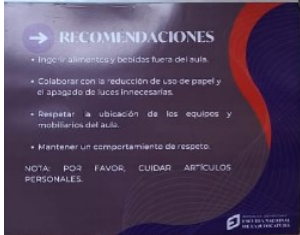
ítem	Descripción	Cantidad	Medidas	Imagen de referencia
1	Entrada	1	71*33 cm Aproximadamente	
2	Salida	1		

3.1.4 Características.

Tipo de impresión

- Impresión en vinil adhesivo con laminado protector
- Debe tener protección UV y resistencia a la intemperie.
- Instalación

3.1.5 Impresión de letreros sobre información para aulas y baños.

Ítem	Descripción	Cantidad	Medidas	Imagen de referencia
1	Aulas	10	46*30 cm aproximadamente	
2	Baños	8		
Total				18

3.1.6 Características.

Tipo de impresión

- Impresión en vinil adhesivo con laminado protector
- Debe tener protección UV y resistencia a la intemperie.
- Instalación

4. Entrega de muestra

El proveedor adjudicado deberá entregar una muestra física del letrero propuesto, con las especificaciones aprobadas (material, dimensiones, impresión y acabados).

La muestra será evaluada por la Escuela Nacional de la Judicatura para su aprobación.

5. Entrega de arte

Los artes gráficos serán proporcionados por la Escuela Nacional de la Judicatura, incluyendo todos los elementos de identidad institucional (logotipos, tipografía, colores y diseño).

Será responsabilidad del proveedor ajustar los artes únicamente a los tamaños y formatos de impresión requeridos, sin modificar el contenido gráfico o institucional.

6. Horario y Lugar de entrega del(los) bien(es) o servicios

Escuela Nacional de la Judicatura, ubicada en la calle César Nicolás Penson núm. 59, Gascue, Santo Domingo, Distrito Nacional.

Tiempo de entrega: treinta (30) días después de recibir la orden de compra.

7. Documentación técnica

Experiencia: Tener al menos una constancia (Orden de compra, recepción conforme, contrato, etc.) de mínimo un (1) años de experiencia en la provisión de estos servicios.

8. Criterios de evaluación

Las ofertas técnicas serán evaluadas conforme los requerimientos técnicos establecidos, bajo la modalidad de cumple/ no cumple y las ofertas económicas conforme el monto:

Credenciales	Cumple/ No cumple
Oferta Técnica	
Oferta Económica	

9. Criterio de adjudicación

La adjudicación será en favor de aquel oferente que:

- 1) Haya cumplido con los requerimientos técnicos solicitados.
- 2) Haya presentado menor monto.

10. Forma y Condición de pagos

Pago vía transferencia bancaria con crédito de treinta (30) días por cada servicio que se realice, contra recepción conforme y la presentación de la factura con comprobante gubernamental.

11. Elaboración de facturas

La(s) factura(s) deberá elaborarse con el desglose exacto del servicio. En la facturación debe de incluirse, como mínimo, la información siguiente: Nombre de la actividad, cantidad requerida, fecha y monto del servicio, número de orden de compra y número de proceso o licitación.

Si alguno de estos datos mínimos faltare, se requerirá la corrección de la factura.

[\(Documento firmado electrónicamente\)](#)

Peritos:

Pamela Ramos
Analista de Gestión de Administración y Finanzas

Whitney González
Analista de Gestión de Administración y Finanzas

Diana Durán
Especialista de Gestión de Administración y Finanzas