

## FICHA TÉCNICA

La Escuela Nacional de la Judicatura les invita a participar en el proceso de contratación para el alquiler de salón en hotel del Distrito Nacional, que incluya sonido y refrigerio para el Seminario Internacional de Comunicaciones, a celebrarse el 29 de noviembre de 2022, a las 8:00 a.m. hasta la 1:00 p.m., conforme a las siguientes especificaciones:

<b>Lugar</b>	Un hotel en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional.
<b>Descripción</b>	<p>Salón de conferencia con capacidad para 115 personas (con debido distanciamiento) con un pódium y su micrófono, aire acondicionado, paqueros y conexión a internet inalámbrico (para todo el salón), planta eléctrica con transfer automático e inmediato.</p> <p>Con estación líquida permanente: agua, café y té, azúcar crema, azúcar blanca, edulcorante, cremora, leche descremada, leche sin lactosa, leche de almendra y cocoa, colocadas dentro del salón de conferencia en 3 mesas corridas.</p> <p>Asistencia del personal de servicio.</p> <p><b>Montaje del salón</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Montaje tipo escuela, mesas largas de 8 sillas con manteles.</li> <li>• 4 butacas, 3 mesas pequeñas.</li> <li>• (1) Mesa de registro rectangular para la entrada del salón con dos sillas.</li> <li>• Tarima.</li> <li>• Dos (2) mesas rectangulares para 15 personas con manteles para el equipo técnico.</li> <li>• Iluminación (luces para escenario).</li> </ul> <p><b>Incluir los siguientes audiovisuales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• (6) micrófonos inalámbricos.</li> <li>• Sistema de sonido con dos bocinas.</li> <li>• Equipo de proyección.</li> <li>• Soporte Técnico Audiovisual permanente.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantallas de proyección (1 pantalla para proyección de mínimo 200 pulgadas o 2 pantallas de proyección de mínimo 120 pulgadas).</li> <li>• El salón debe estar montado a la 07:00 a.m. el día del evento.</li> </ul>
<b>Refrigerio y almuerzo</b>	<p>Refrigerios matutinos: 8 variedades (5 saladas y 3 dulce) y jugos naturales.</p> <p>-Almuerzo tipo buffet con postre y bebidas (refrescos y jugos diferentes sabores)</p> <p>Incluir personal de servicio.</p>

## **1. Documentos requeridos:**

### **1.1 Propuesta (Cotización):**

El oferente deberá presentar una única propuesta, en pesos dominicanos, con impuestos incluidos, firmada y sellada, indicando expresamente la disponibilidad para la entrega, conforme lo especificado.

Condición de pago: crédito por 30 días (mínimo).

### **1.2 Credenciales:**

- 1- Certificación de pago de impuestos al día de la DGII, vigente;
- 2- Certificación de pago de impuestos al día de la TSS, vigente;
- 3- Constancia de Registro de Proveedor del Estado (RPE), activo.
- 4- Certificación del Mipyme emitida por el Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes (si aplica)

## FICHA TÉCNICA

### 2. Presupuesto

El presupuesto estimado para el presente proceso es de 630,000. 00 (seiscientos treinta mil pesos con ceros centavos), por lo cual se enmarca en el procedimiento de **Compra Menor**.

### 3. Información importante:

La contratación será formalizada a través de una Orden de Compra/Servicio antes de proceder a brindar el servicio.

Enviar la propuesta a la dirección de correo electrónico: [cotizaciones@enj.org](mailto:cotizaciones@enj.org)

Firmado digitalmente en fecha: 14 de noviembre de 2022:

**Elaborado por:**

Jesús Álvarez  
Analista de proyectos

**Aprobado por:**

Mirna Pión  
Gerente de proyectos

