



REPÚBLICA DOMINICANA
**ESCUELA NACIONAL
DE LA JUDICATURA**

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICION DE TONERES A SER UTILIZADOS EN LA ESCUELA NACIONAL DE LA JUDICATURA.

Santo Domingo de Guzmán
República Dominicana
3 de marzo de 2025

1. Objeto del procedimiento de selección

El presente documento tiene por objeto establecer los términos que regirán el proceso de *adquisición de tóneros* destinados a suplir las necesidades de la Escuela Nacional de la Judicatura. En este contexto, se detallan las especificaciones técnicas de los productos requeridos, las cuales se encuentran debidamente consignadas en el presente documento.

2. Descripción del bien

Lote		Descripción
1	Tóneros compatibles con impresoras HP	Tóner impresora HP 414A (W2020A) negro
		Tóner impresora HP 414A (W2022A) amarillo
		Tóner impresora HP 414A (W2021A) cian
		Tóner impresora HP 414A (W2023A) magenta
		Tóner HP 648A (CE262A) amarillo
		Tóner HP 647A (CE260A) negro
		Tóner HP 648A (CE261A) cian
		Tóner HP 648A (CE263A) magenta
2	Tóneros compatibles con impresoras Canon	Tóner HP 64A negro (CC364A)
		Cartucho CANNON Cartrigde 039 LBP351/ LBP352 negro

3. Fuente de Recursos

Los recursos para la presente contratación provienen del presupuesto asignado a la Escuela Nacional de la Judicatura, indicados en la Certificación de Disponibilidad Financiera Núm. CR-GAF-2025-092, por un monto de cuatrocientos mil pesos dominicanos con cero centavos 00/100 (RD\$400,000.00).

LOTE	NUMERO DE DISPONIBILIDAD FINANCIERA	PRESUPUESTO
1	CR-GAF-2025-092	\$350,000.00
2		\$50,000.00

4. Lugar de entrega de los bienes

Las entregas serán realizadas en las instalaciones de la Escuela Nacional de la Judicatura. Calle César Nicolás Penson Núm. 59, Gazcue, Santo Domingo, Distrito Nacional.

5. Tiempo para la entrega del(los) bien(es)

Los bienes deberán entregarse dentro de los plazos secuenciales y finales establecidos en estas especificaciones técnicas.

La Escuela Nacional de la Judicatura realizará la solicitud vía correo electrónico al proveedor adjudicado, y éste no debe exceder el plazo de quince (15) días para entregar los bienes, tomando en cuenta que almacén solo recibe productos martes y jueves de en horario de 10:00 A.M. hasta las 3:30 P.M.

6. Cronograma de entrega

Producto	Primera Entrega Marzo	Segunda Entrega 4 meses después de la primera entrega	Cantidad total
Tóner impresora HP 414A (W2020A) negro	3	2	5
Tóner impresora HP 414A (W2022A) amarillo	3	1	4
Tóner impresora HP 414A (W2021A) cian	3	1	4
Tóner impresora HP 414A (W2023A) magenta	3	1	4
Tóner HP 648A (CE262A) amarillo	1	1	2
Tóner HP 647A (CE260A) negro	1	-	1
Tóner HP 648A (CE261A) cian	1	1	2
Tóner HP 648A (CE263A) magenta	1	1	2
Tóner HP 64A negro (CC364A)	1	-	1
Cartucho CANNON Cartridge 039 LBP351/ LBP352 negro	1	2	3

7. Documentación a presentar

7.1. Documentación técnica:

1. Presentar la documentación textual y detallada de su oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas indicadas en el numeral 2, además, también deberá contemplar las siguientes informaciones:

- A. Cantidad de producto, marca, modelo (si aplica) imágenes frontal y lateral del producto. **(No subsanable)**
2. Una (01) cartas de referencia, de procesos de esta misma naturaleza, Las cartas de referencia deben estar timbradas y selladas por la entidad a la cual le ha suplido, además deberán contener el nivel de satisfacción del contratante. **(Subsanable).**
 3. Carta o certificación firmada y sellada por el representante legal de la empresa, en la que el oferente se compromete a cumplir con los plazos de entrega en el tiempo según se establece en el cronograma.
 4. Certificación de autorización del fabricante como distribuidor autorizado de los referidos tóneres **(Subsanable).**

7.2. Oferta Económica

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica firmado y sellado, sin alteraciones, correcciones o tachaduras.

8. Moneda de la oferta

El precio en la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, pesos dominicanos, RD\$.

9. Metodología de evaluación

Las ofertas técnicas y económicas serán evaluadas conforme los requerimientos técnicos establecidos, bajo la modalidad de cumple/ no cumple y las ofertas económicas conforme el monto:

Oferta Técnica	Cumple/No cumple
Oferta económica	cumple

La forma aplicable de evaluación será la siguiente:

Propuesta técnica	
Documento a evaluar	Cumple/ No Cumple
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner impresora HP 414A (W2020A) negro	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner impresora HP 414A (W2022A) amarillo	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner impresora HP 414A (W2021A) cian	Elija un elemento.

Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner impresora HP 414A (W2023A) magenta	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner HP 648A (CE262A) amarillo	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner HP 647A (CE260A) negro	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner HP 648A (CE261A) cian	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner HP 648A (CE263A) magenta	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Tóner HP 64A negro (CC364A)	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas: Cartucho CANNON Cartridge 039 LBP351/ LBP352 negro	Elija un elemento.
Oferta técnica conforme a las especificaciones técnicas:	Elija un elemento.
Una (01) cartas de referencia, de procesos de esta misma naturaleza, Las cartas de referencia deben estar timbradas y selladas por la entidad a la cual le ha suplido, además deberán contener el nivel de satisfacción del contratante.	Elija un elemento.
Carta o certificación firmada y sellada por el representante legal de la empresa, en la que el oferente se compromete a cumplir con los plazos de entrega en el tiempo según se establece en el cronograma.	Elija un elemento.
Certificación de autorización del fabricante como distribuidor autorizado de los referidos tóneres	Elija un elemento.

8. Criterio de adjudicación

La adjudicación se decidirá por lotes a favor de dos (2) oferentes cuyas propuestas se hayan calificado como CUMPLE, por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en estas especificaciones técnicas y sea la más conveniente para los intereses institucionales, considerando el **menor precio**

Párrafo: Los oferentes pueden participar por los lotes que deseen, pudiendo ser adjudicado a más de un lote, siempre y cuando cumplan con los requisitos establecidos en el presente documento

Si completada la evaluación económica se comprueba que existe un empate con relación a dos (2) o más ofertas, se utilizará un método de elección aleatoria, el cual consiste en un sorteo. El mismo se llevará a cabo en presencia del (de la) Gestor(a) de Administración y Finanzas y el(la) Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, así como también cualquier oferente que desee participar

Condiciones de pago

La contratación será formalizada a través de una Orden de Compra/Servicio antes de proceder a brindar el servicio.

Los 30 días de crédito son a partir de la entrega de la factura bien o servicio.

Especificaciones técnicas elaboradas y firmadas electrónicamente por:

Diana Durán

Especialista de Gestiones

Whitney González

Analista de Gestiones

Marina Vargas

Analista de Gestiones



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA

Diana L. Durán Gómez

Marina Vargas Pujols

Whitney Jealenny González Díaz

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:

<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/FJT3-JO48-7XQL-OGWE>

