

REQUERIMIENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Dirigido a: Inés G. Barcácel Arias
Gestora de Administración y Finanzas

Descripción resumida de lo que se requiere Contratación de una empresa que se encargue de realizar el suministro de agua potable para consumo humano (Filtrada, purificada a través de ósmosis inversa).

Destino del requerimiento solicitado Escuela Nacional de la Judicatura

Descripción:	Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad solicitada	Precio unitario estimado con ITBIS	Monto total por ítem en RD\$
	1	Rellenado botellones de 5 galones de agua potable para consumo humano (filtrada, purificada a través de ósmosis inversa).	Unidad	8.200	\$ 60,00	\$ 492.000,00
2	Envases de cartón de agua mineral natural, en tamaño de 16 onzas (mínimo) y 18 onzas (máximo).	Unidad	3.600	\$ 30,00	\$ 108.000,00	
Total						\$ 600.000,00

Criterio de calidad a considerar:

Especificaciones técnicas, tiempo y lugar de entrega

Fecha y horario: El rellenado de botellones de forma semanal y la entrega del agua mineral en envases de cartón se realizará a requerimiento del área de Administración y Finanzas

Lugar: Instalaciones de la Escuela Nacional de la Judicatura, (C/ Cesar Nicolas Penson#59, esquina Rosa Duarte) los días martes y jueves de 8:00 am. a 4:00 pm.

Estimación de costos RD\$:	\$600.000,00	Responsable:	Inés Barcácel
ID o Centro de Costo	G-20-008		

Preparado por:
Marina Vargas
Analista

Autorizado por:
Inés Barcácel
Gestora de Administración y Finanzas

Revisado por:
Diana Lynn
Especialista

Autorizado por:
Ellys Coronado
Subdirectora