ESCUELA NACIONAL
DE LA JUDICATURA
REPÚBLICA DOMINICANA
PODER JUDICIAL

Circular 1

Respuestas de inquietudes del Proceso Proceso Núm. ENJ-CS-2022-693 Solicitud servicio de una persona masculina para apoyo logístico en las distintas actividades que se requieran en la ENJ.

Fecha de publicación: 15 de febrero 2022

Proveedor que realizó pregunta: **ENORDEN**

Núm. 1 ¿Favor detallarnos las funciones que tendrá este personal, cuáles serán sus actividades y las tareas a realizar para poder trabajar con lo solicitado??

Respuesta 1: Apoyar en las siguientes actividades:

- Abrir y cerrar aulas y salones.
- Organizar sillas y mesas de salones y áreas comunes, según lo amerite.
- Revisar y cambiar agua de les des humificadores.
- Habilitar aulas para las clases (materiales gastables, encender aire)
- Preparar café para empleados y actividades especiales.
- Reponer botellones de agua.
- Revisar y reponer producto de limpieza en dispensadores (jabón, desinfectante de manos, etc.)
- Entrada y salida de materiales pesados del almacén
- Llevar registro de limpieza (llenar y firmas formulario).
- Abrir y cerrar regadíos de las plantas del jardín.
- Subir la bandera.