Estructura Organizativa

¿Cómo estamos organizados?

Para responder al modelo y al proceso adoptado, se han estructurado grandes grupos de trabajo orientados a tres áreas funcionales que son:
- Estrategia: Responsable de la toma de decisiones referentes al direccionamiento de toda la organización.
- Formación y Capacitación: Unidad orientada a la ejecución de los programas educativos, acorde a la estrategia y el plan táctico de cada año. Responsable directo de la implementación exitosa de todas las actividades de los programas de Formación de Aspirantes y Formación Continua, así como de asegurar la mejora continua de los mismos.
- Gestiones: Unidades apoyo a la estrategia y a todos los servicios de Formación y Capacitación, en la ejecución de los proyectos y al funcionamiento de las instalaciones de la ENJ Esquema Organizacional por Áreas de Responsabilidad

Estrategia
- Consejo Directivo
- Dirección
- Comisiones
- Comités Responsables del Sistema
- Comisión de Admisones

Formación y Capacitación
- Gerencia de Formación y Capacitación Gestiones
- Gestión de Atención al Usuario y Servicios Generales (GAUSG)
- Gestión de Registro e Información (GRI)
- Gestión de Administración y Finanzas (GAF)
- Innovación, Gestión y Transferencia (IGT)

Perfiles de Puestos

Respondiendo a los objetivos de cada área de gestión, la organización esta compuesta por las siguientes descripciones de puestos 1
Estrategia1. Director (funcional)21.1. Sub-Director (funcional)1.1.1. Gestor (a) de Dirección (funcional)

1.1.1.2 Especialista de Dirección (funcional) 1.1.1.3 Especialista de Capital Humano (funcional) 1.1.1.4. Analista Dirección (funcional) 1.1.1.5 Analista de Capital Humano (funcional) 1.1.1.6 Apoyo de Dirección (chofer) (funcional)Formación y Capacitación1. Gerente de Formación y Capacitación (genérico)1.1. Gerente de Proyectos de Ar de Estudios (genérico)31.1.1. Especialista de Proyectos de Areas de Estudios (genérico) 1.1.2. Analista de Proyectos (genéricos)4Gestiones1. Gestor(a) de Unidad de Servicios:1.1. Innovación, Gestión y Transferencia (IGT) (funcional)1.2. Administración y Finanzas (GAF) (funcional)1.3. Atención al Usuario y Servicios Generales (GAUSG) (funcional)1.4. Registro e Información (GRI) (funcional)1.4.1. Especialista de Gestiones (funcional): GAUSG – GRI -GAF – IGT1.4.1.1. Analista de Gestiones (funcional): GAUSG – GRI - GAF – IGT1.4.1.1.1. Apoyo de Gestiones (funcional): GAUSG 1.4.1.1.2. Contratista de Gestiones (funcional): GAUSG – GRI 1.4.1.1.3. Pasantes de Gerencia y Gestiones5

[1] Un Puesto es la unidad mínima de una estructura organizacional. La descripción de puesto contiene el detalle de responsabilidades que debe cumplir la persona que ocupa el puesto, la formación académica y competencias necesarias requeridas a la persona que ocupa el puesto.

[2] Un puesto funcional, abarca funciones que debe desempeñar una persona que ocupa un puesto único en la organización.

[3] En 2010, están vigentes (5) áreas de conocimiento (penal, civil, principios fundamentales, funcional, y formación integral)

[4] Un puesto genérico abarca funciones especializadas que se pueden aplicar a cualquier persona en otra área de la organización

[5] En este puesto, las pasantías en la Gerencia son de naturaleza genérica, en cambio, en las gestiones son de naturaleza funcional.