

 Comisión de Compras y Licitaciones						
FORMULARIO DE RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS						
ACTIVIDAD	Solicitud de contratación de un salón de hotel en la ciudad de Santo Domingo (que incluya refrigerio y almuerzo) para actividades de capacitación de la Ley núm. 2-23 sobre recurso de casación, dirigido a jueces(zas) del Poder Judicial. Actividad a realizarse los días 13 y 14 de marzo 2023.					
PROCESO DE COMPRA	ENJ-CM-2023-041	FECHA DE EVALUACIÓN				09/03/2023
OFERTAS RECIBIDAS	CREDENCIALES					
	Registro Nacional de Proveedores del Estado activo	Certificación de Mipymes vigente (si aplica)	Certificación TSS vigente	Certificación DCII vigente	Observaciones	
Travelista, SRLD	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple		
(El Palmar Business Group, Corp) Hoteles Real Intercontinental Santo Domingo & Quality Hotel RealD	Cumple	N/A	Cumple	Cumple		
ESPECIFICACIONES DE LO REQUERIDO	OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6
	Travelista, SRLD	(El Palmar Business Group, Corp) Hoteles Real Intercontinental Santo Domingo & Quality Hotel RealD	N/A	N/A	N/A	N/A
Descripción del servicio:						
Contratación de servicio de alquiler de un salón de conferencias en un hotel en la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional.	Cumple	Cumple	N/A	N/A	N/A	N/A
Salón 1: Fecha: 13 de marzo 2023.						
Salón con capacidad para 30 personas. Debe contener: Un pódium clear, aire acondicionado y conexión a internet inalámbrico (para todo el salón). Estación líquida permanente: agua, café y té, azúcarcrema, azúcar blanca, edulcorante, cremora, leche descremada, leche sin lactosa, leche de almendra, cocoa y jugos naturales, colocadas dentro del salón de conferencia en horario de 7:00 a. m. a 5:00 p. m. Asistencia del personal de servicio. En la mañana: Montaje tipo herradura con 20 sillas y conexión eléctrica para computadoras. (20) copas. (20) botellas de agua. En la tarde: Montaje tipo herradura con 10 sillas y conexión eléctrica para computadoras (10) copas. (10) botellas de agua.	Cumple	No cumple (no incluye pódium, azúcarcrema, azúcar blanca, edulcorante, cremora, leche descremada, leche sin lactosa, leche de almendra y cocoa)	N/A	N/A	N/A	N/A
Mesas para el equipo técnico: (1) Mesa de registro rectangular para la entrada al salón con (3) sillas con conexión eléctrica para computadoras. (1) Mesa rectangular en el salón con (7) sillas para el equipo técnico con conexión eléctrica para computadoras. Incluir los siguientes audiovisuales: • Pantallas de proyección HD (1 pantalla para proyección de mínimo 120 pulgadas). • Sistema de sonido. • Equipo de proyección. • Soporte técnico audiovisual permanente. • 1 micrófono cuello de ganso para el pódium. • 5 micrófonos inalámbricos.	Cumple	No Cumple (no incluye mesa de registro, sillas, mesas rectangular de salón, cantidad de micrófonos. Inalámbricos 4. La pantalla que presenta la propuesta es de 150 pulgadas)	N/A	N/A	N/A	N/A
Salón 2: Fecha: 14 de marzo 2023.						
-Salón con capacidad para 30 personas. Debe contener: Un pódium clear, aire acondicionado y conexión a internet inalámbrico (para todo el salón). Con estación líquida permanente: agua, café y té, azúcar crema, azúcar blanca, edulcorante, cremora, leche descremada, leche sin lactosa, leche de almendra, cocoa y jugos naturales, colocadas dentro del salón de conferencia en horario de 7:00 a.m. a 2:00 p. m. Asistencia del personal de servicio. Montaje tipo herradura con 20 sillas y conexión eléctrica para computadoras. (20) copas. (20) botellas de agua.	Cumple	No cumple (no incluye pódium clear, azúcarcrema, azúcar blanca, edulcorante, cremora, leche descremada, leche sin lactosa, leche de almendra y cocoa)	N/A	N/A	N/A	N/A
Mesas para el equipo técnico: (1) Mesa de registro rectangular para la entrada al salón con (3) sillas con conexión eléctrica para computadoras. (1) Mesa rectangular en el salón con (7) sillas para el equipo técnico con conexión eléctrica para computadoras. Incluir los siguientes audiovisuales: • Pantallas de proyección HD (1 pantalla para proyección de mínimo 120 pulgadas). • Sistema de sonido. • Equipo de proyección. • Soporte técnico audiovisual permanente. • 1 micrófono cuello de ganso para el pódium. • 5 micrófonos inalámbricos.	Cumple	No Cumple (no incluye mesa de registro, sillas, mesas rectangular de salón, cantidad de micrófonos. Inalámbricos 4. La pantalla que presenta la propuesta es de 150 pulgadas)	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros requerimientos:						
Todos los salones deben contener dispensadores de alcohol o gel desinfectante. Se deben incluir libretas y lapiceros para cada participante. Debe garantizarse parqueo para todos los participantes	Cumple	No cumple (no dispensadores de alcohol o gel desinfectante)	N/A	N/A	N/A	N/A

Comisión de Compras y Licitaciones							
FORMULARIO DE RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS							
ACTIVIDAD	Solicitud de contratación de un salón de hotel en la ciudad de Santo Domingo (que incluya refrigerio y almuerzo) para actividades de capacitación de la Ley núm. 2-23 sobre recurso de casación, dirigido a jueces(zas) del Poder Judicial. Actividad a realizarse los días 13 y 14 de marzo 2023.						
PROCESO DE COMPRA	ENJ-CM-2023-041	FECHA DE EVALUACIÓN				09/03/2023	
ESPECIFICACIONES DE LO REQUERIDO	OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6	
		Travelista, SRLD	(El Palmar Business Group, Corp) Hoteles Real Intercontinental Santo Domingo & Quality Hotel RealD	N/A	N/A	N/A	N/A
Refrigerio y almuerzo:							
Refrigerios matutino: 4 variedades (3 saladas y 1 dulce). 13 de marzo para 30 personas. 14 de marzo para 30 personas. Refrigerios vespertino: 4 variedades (3 saladas y 1 dulce). 13 de marzo para 30 personas. - Almuerzo tipo buffet con postre y bebidas(refrescos diferentes sabores) 13 de marzo para 30 personas. 14 de marzo para 30 personas. Incluir personal de servicio.	Cumple	Cumple	N/A	N/A	N/A	N/A	
OTROS REQUERIMIENTOS	OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6	
	Travelista, SRLD	(El Palmar Business Group, Corp) Hoteles Real Intercontinental Santo Domingo & Quality Hotel RealD	N/A	N/A	N/A	N/A	
Oferta económica en RD\$	514,363.40	365,219.30	N/A	N/A	N/A	N/A	
El oferente deberá presentar una única propuesta, en pesos dominicanos, con impuestos incluidos, firmada y sellada, indicando expresamente la disponibilidad para la entrega, conforme lo especificado.	Cumple	Cumple	N/A	N/A	N/A	N/A	
Condición de pago	30 días	30 días	N/A	N/A	N/A	N/A	
Evaluación final: Cumple / No cumple	Cumple	No Cumple	N/A	N/A	N/A	N/A	
Observaciones							

Ellys Coronado
Presidenta
Comisión de Compras

Ricardo Tavera
Miembro
Comisión de Compras

Inés Barcácel
Miembro
Comisión de Compras



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA
Ellys G. Coronado Pérez
Ricardo J. Tavera Duarte
Inés G. Barcácel Arias

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/54d9ec19-21f2-4be1-a030-24e5405a36af>

