

Comisión de Compras y Licitaciones																								
FORMULARIO DE RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS																								
ACTIVIDAD	Solicitud de contratación de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura física de la Escuela Nacional de la Judicatura (incluye servicios de pintura, albañilería, plomería, cerrajería y carpintería).																							
PROCESO DE COMPRA	ENJ-CM-2023-105	FECHA DE EVALUACIÓN			19/06/2023																			
OFERTAS RECIBIDAS	CREDENCIALES																							
	Registro Nacional de Proveedores del Estado activo	Certificación de Mipymes vigente (si aplica)	Certificación TSS vigente	Certificación DGII vigente	Observaciones																			
Meraki Constructora, SRLD	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple																				
Nelcasa, S.R.LD	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple																				
Grupo Vertical, SRLD	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple																				
Hengel, S.R.LD	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple																				
ESPECIFICACIONES DE LO REQUERIDO	OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6																		
	Meraki Constructora, SRLD	Nelcasa, S.R.LD	Grupo Vertical, SRLD	Hengel, S.R.LD	N/A	N/A																		
<b>Servicio requerido:</b>																								
Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura física de la Escuela Nacional de la Judicatura (incluye servicios de pintura, albañilería, plomería, cerrajería y carpintería).	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A																		
<b>Descripción del servicio</b>																								
Mantenimiento preventivo: 1. Dar mantenimiento preventivo a los distintos espacios de las instalaciones de la ENJ: 12 oficinas, 10 aulas, 1 salón de reuniones, 9 baños, 2 cocinas, 2 recepciones, 1 biblioteca, 1 gazebo, 1 archivo, 1 almacén, 1 sala de lactancia, patio español, paqueo, rampa de discapacitados, escaleras de interior y exterior. 2. Sustituir las piezas que requieran reemplazo, adaptaciones o restauraciones para evitar deterioro. Entre las que se incluyen: - Plomería: tuberías, llaves, inodoros, sistema de riego, entre otros. - Carpintería: madera en paredes, pasamanos, mobiliarios, gabinetes, plafones, entre otros. - Pintura: paredes, parquetes, rampa de discapacitados, pisos, estructuras metálicas, entre otros. - Cerrajería: Llaves, pestillos y cerraduras. 3. Recomendar y ejecutar cualquier otra acción que corresponda	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A																		
Mantenimiento correctivo: Correcciones y reparaciones puntuales según surja la necesidad, entre las que se encuentran:  - Pintura en aulas, oficinas, periferia, techos, pisos, parquetes, estructuras metálicas, entre otras. - Corrección de filtraciones e impermeabilización. - Corrección de imperfecciones en paredes y pisos, como relleno con yeso o masilla, pulido de piso u otros. - Correcciones de fugas menores de agua, reparaciones y cambio de lavamanos, grifos, tuberías, flotas, mangueras, entre otros. - Ajustes de piezas en mobiliarios y paredes, cambios de piezas de madera y mudanza de gabinetes, cambio de plafones, entre otros. - Cambio de llaves, pestillos y cerraduras.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A																		
- La coordinación estará a cargo de la Gestión de Atención al Usuario y Servicios Generales. - El proveedor deberá realizar un recorrido por las instalaciones al inicio de cada mes para identificar los espacios, mobiliarios o piezas que requieran mantenimiento. - Se contempla al menos una visita semanal para los trabajos. Esto puede variar en caso de imprevistos urgentes. - Los correctivos que surjan serán reportados al proveedor y se programará el trabajo dependiendo la urgencia. - Los trabajos preventivos y correctivos se deberán realizar en un plazo no mayor a las 48 horas luego de detectada la situación y entregado los materiales correspondientes. - El horario de trabajo, dependiendo de la urgencia y el espacio en el que se vaya a realizar, podrá ser regular (lunes-viernes de 8:00 a.m.-5:00 p.m.) o fuera de este, incluyendo fines de semana y días no laborables, previa coordinación con el área responsable. - El proveedor deberá entregar un reporte de cada trabajo realizado, en base a lo cual se realizará la facturación mensual. A continuación, presentamos un calendario preliminar, que podrá ser ajustado en el transcurso del tiempo contratado	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Semana</th> <th>Trabajos a realizar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>22-25 de junio</td> <td>Reunión coordinación inicio de trabajos. Recorrido identificación mantenimientos preventivos.</td> </tr> <tr> <td>26 de junio-2 de julio</td> <td>Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.</td> </tr> <tr> <td>26 de julio-2 de agosto</td> <td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td> </tr> <tr> <td>3-9 de julio</td> <td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td> </tr> <tr> <td>10-16 de julio</td> <td>Recorrido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.</td> </tr> <tr> <td>17-23 de julio</td> <td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td> </tr> <tr> <td>24-30 de julio</td> <td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td> </tr> <tr> <td>31 de julio-6 de agosto</td> <td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recorrido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos.</td> </tr> </tbody> </table>	Semana	Trabajos a realizar	22-25 de junio	Reunión coordinación inicio de trabajos. Recorrido identificación mantenimientos preventivos.	26 de junio-2 de julio	Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.	26 de julio-2 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	3-9 de julio	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	10-16 de julio	Recorrido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.	17-23 de julio	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	24-30 de julio	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	31 de julio-6 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recorrido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
Semana	Trabajos a realizar																							
22-25 de junio	Reunión coordinación inicio de trabajos. Recorrido identificación mantenimientos preventivos.																							
26 de junio-2 de julio	Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.																							
26 de julio-2 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																							
3-9 de julio	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																							
10-16 de julio	Recorrido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.																							
17-23 de julio	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																							
24-30 de julio	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																							
31 de julio-6 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recorrido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos.																							

ESPECIFICACIONES DE LO REQUERIDO		OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6													
		Meraki Constructora, SRLD	Nelcasa, S.R.L.D	Grupo Vertical, SRLD	Hengel, S.R.L.D	N/A	N/A													
<table border="1"> <tr><td>7-13 de agosto</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>14-20 de agosto</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>21-27 de agosto</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>28 de agosto-3 de septiembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos.</td></tr> <tr><td>4-10 de septiembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>11-17 de septiembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>18-24 de septiembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> </table>	7-13 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	14-20 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	21-27 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	28 de agosto-3 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos.	4-10 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	11-17 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	18-24 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
7-13 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
14-20 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
21-27 de agosto	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
28 de agosto-3 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos.																			
4-10 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
11-17 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
18-24 de septiembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
<table border="1"> <tr><td>25 de septiembre-1 de octubre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>2-8 de octubre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>9-15 de octubre</td><td>Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>16-22 de octubre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>23-29 de octubre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>30 de octubre-05 de noviembre</td><td>Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>6-12 de noviembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> </table>	25 de septiembre-1 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	2-8 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	9-15 de octubre	Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.	16-22 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	23-29 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	30 de octubre-05 de noviembre	Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.	6-12 de noviembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
25 de septiembre-1 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
2-8 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
9-15 de octubre	Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.																			
16-22 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
23-29 de octubre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
30 de octubre-05 de noviembre	Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.																			
6-12 de noviembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
<table border="1"> <tr><td>13-19 de noviembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>20-26 de noviembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>27 de noviembre-3 de diciembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>4-10 de diciembre</td><td>Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>11-17 de diciembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>18-24 de diciembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> <tr><td>25-31 de diciembre</td><td>Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.</td></tr> </table>	13-19 de noviembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	20-26 de noviembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	27 de noviembre-3 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	4-10 de diciembre	Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.	11-17 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	18-24 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	25-31 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
13-19 de noviembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
20-26 de noviembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
27 de noviembre-3 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
4-10 de diciembre	Recomido identificación mantenimientos preventivos. Reporte de lo detectado en el recorrido con la lista de materiales requeridos. Imprevistos.																			
11-17 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
18-24 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
25-31 de diciembre	Reporte trabajos realizados en la semana anterior. Preventivos y correctivos. Imprevistos.																			
<p>La empresa deberá reunir las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiencia en la prestación de servicios similares por un periodo de al menos 3 años.</li> <li>- Contar con personal técnico calificado y necesario para realizar las tareas de mantenimientos y reparaciones menores.</li> </ul>	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A														
<b>Perfil requerido</b>																				
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Al menos un (1) personal técnico especializado en servicios de plomería.</li> <li>o Al menos un (1) personal técnico especializado en servicios de albañilería.</li> <li>o Al menos un (1) personal técnico especializado en servicios de carpintería.</li> <li>o Al menos un (1) personal técnico especializado en servicios de cerrajería.</li> <li>o Al menos un (1) personal técnico especializado en servicios de pintura</li> </ul>	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A														

ESPECIFICACIONES DE LO REQUERIDO	OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6
	Meraki Constructora, SRLD	Nelcasa, S.R.L.D	Grupo Vertical, SRLD	Hengel, S.R.L.D	N/A	N/A
<b>Periodo del servicio</b>						
Desde el 22 de junio al 31 de diciembre de 2023.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
<b>Lugar</b>						
Escuela Nacional de la Judicatura, ubicada en la calle César Nicolás Penson núm. 59, Gascue, Santo Domingo, Distrito Naciona	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
<b>Credenciales</b>						
Constancias (al menos 3) que acredite la experiencia de la empresa en la realización de trabajos similares.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
Constancia de que el suplidor cuenta con el personal técnico requerido (ej. CV, formularios, listado de personal, etc).	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
<b>OTROS REQUERIMIENTOS</b>	OFERENTE 1	OFERENTE 2	OFERENTE 3	OFERENTE 4	OFERENTE 5	OFERENTE 6
	Meraki Constructora, SRLD	Nelcasa, S.R.L.D	Grupo Vertical, SRLD	Hengel, S.R.L.D	N/A	N/A
<b>Oferta económica en RD\$</b>	826,000.00	670,736.83	612,420.00	598,968.00	N/A	N/A
<b>El oferente deberá presentar una única propuesta, en pesos dominicanos, con impuestos incluidos, firmada y sellada, indicando expresamente la disponibilidad para la entrega, conforme lo especificado.</b>	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
<b>Condición de pago</b>	30 días	30 días	30 días	30 días	N/A	N/A
<b>Evaluación final: Cumple / No cumple</b>	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	N/A	N/A
<b>Observaciones</b>						

Ellys Coronado  
Presidenta  
Comisión de Compras

Ricardo Tavera  
Miembro  
Comisión de Compras

Denia Pichardo  
Miembro  
Comisión de Compras



PODER JUDICIAL | REPÚBLICA DOMINICANA  
Ellys G. Coronado Pérez  
Ricardo J. Tavera Duarte  
Denia M. Pichardo Santos

Documento firmado digitalmente, puede validar su integridad en el siguiente enlace:  
<https://firma.poderjudicial.gob.do/inbox/app/poderjudicial/v/69639141-ec3c-4421-8057-981b1880f5bc>

